



**SİVAS  
BİLİM VE TEKNOLOJİ  
ÜNİVERSİTESİ**

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM  
ENSTİTÜSÜ**

**TEZ YAZIM KILAVUZU**

**Eylül 2024**

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ .....	4
2. KISALTMALAR VE TANIMLAR .....	5
Bilimsel Yayınlarda Dikkat Edilmesi Gereken Etik İlkeler .....	5
3. GENEL KURALLAR.....	7
Dil ve Anlatım .....	7
4. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI.....	8
4.1. Kullanılacak Kâğıdın Niteliği.....	8
4.2. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Tek Sayfalar) .....	8
4.3. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Çift Sayfalar) .....	9
4.4. Yazım Planı.....	10
4.4.1. Kâğıt yüzey kullanımı .....	10
4.4.2. Yazı karakteri ve büyüklüğü.....	10
4.5. Sayıların Yazılışı.....	10
4.6. Satır ve Paragraf Aralıkları .....	10
4.7. Sayfaların Numaralandırılması .....	11
4.8. Kelime ve Metin Bölünmesi.....	12
4.9. Yazım İşlemcileri.....	12
4.10. Hataların Düzeltilmesi .....	12
4.11. Bölüm ve Alt Bölümler.....	12
4.12. Bölüm ve Alt Bölümlerin Numaralandırılması.....	13
4.13. Metin İçinde Kaynak Gösterme.....	13
4.13.1. Metin içinde numara ile kaynak gösterme .....	13
4.13.2. Metin içinde yazarın soyadına göre kaynak gösterme.....	13
4.13.3. Dipnot .....	16
4.14. Simgeler ve Kısaltmalar.....	16
4.15. Resimlemeleri (Çizelge, Şekil, Resim, Harita) Tanımlama.....	17
4.16. Resimlemelerin Yerleştirilmesi.....	17
4.17. Resimlemelerin Numaralandırılması.....	17
4.18. Resimlemelerin Açıklamaları .....	18
4.19. Resimlemelere Yapılacak Değınmeler .....	19
5. SAYFALARIN DÜZENLENMESİ.....	20
5.1. Tez Kapağı ve Özel Sayfalar .....	20
5.1.1. Dış kapak .....	20
5.1.2. İlk ve son sayfa.....	20
5.1.3. İç kapak sayfası .....	21
5.1.4. Kabul ve Onay sayfası .....	21

5.1.5.	Etik Beyan Sayfası.....	21
5.1.6.	Özet ve Abstract sayfaları .....	21
5.1.7.	Teşekkür sayfası.....	21
5.1.8.	İçindekiler sayfası.....	22
5.1.9.	Çizelgelerin listesi sayfası .....	22
5.1.10.	Şekillerin listesi sayfası.....	22
5.1.11.	Resimlerin listesi sayfası.....	22
5.1.12.	Haritaların listesi sayfası.....	22
5.1.13.	Simgeler ve kısaltmalar sayfası.....	23
5.2.	Tez Metni .....	23
5.2.1.	Giriş.....	23
5.2.2.	Kaynak Araştırması.....	24
5.2.3.	Materyal ve Yöntem.....	25
5.2.4.	Bulgular ve Tartışma .....	25
5.2.5.	Sonuç ve Öneriler .....	25
6.	KAYNAKLAR.....	27
6.1.	Genel Kurallar.....	27
6.2.	Kaynaklar Listesinde Kaynak Gösterme .....	28
6.3.	Kaynak Gösterme Örnekleri.....	28
6.3.1.	Kaynaklar Dizini Örneği 1 (Alfabetik sıraya göre) .....	32
6.3.2.	Kaynaklar Dizini Örneği 2 (Numara sırasına göre) .....	33
7.	EKLER.....	34
8.	ÖZGEÇMİŞ.....	36
9.	TEZDEN ÇIKAN YAYINLAR .....	36
10.	DİZİN SAYFASI.....	36
	EKLER (SAYFA ÖRNEKLERİ) .....	37

# 1. GİRİŞ

Bu Tez Yazım Kılavuzunun amacı, Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği uyarınca hazırlanan “Rapor”, “Dönem Projesi”, “Yüksek Lisans Tezi” ve “Doktora Tezi” ile ilgili esasları düzenlemektir.

Bir akademik unvan için ilgili jüri tarafından kabul edilen her tez, bilime ve/veya bilimsel yöntemlere katkı yapan özgün bir eserdir. Bu eserin kütüphanelerin genel arşivleme standartlarına ve enstitülerin bu dokümanda belirtilen kurallarına uygun olarak hazırlanması esastır. Her öğrenci yazdığı tezin, bu Tez Yazım Kılavuzunda belirtilen standart ve kurallara uygunluğunu sağlamakla yükümlüdür.

Bu Tez Yazım Kılavuzunda belirtilen biçimde hazırlanan tezler, Enstitü yönetimlerinin belirlediği sayıda çoğaltıldıktan sonra, Enstitü Müdürlüğü’ne dosya içinde teslim edilir. Jüri, adaydan bazı düzeltmeler yaparak tezini yeniden sunmasını ve savunmasını isteyebilir veya adayın yaptığı çalışmayı başarısız bulabilir. Sunumu ve savunması başarılı görülen adaylar, lisansüstü diploması (yüksek lisans/doktora) almaya hak kazanırlar.

Enstitü tez yazım kılavuzunda belirtilen unsurların dışında ihtiyaç duyulduğunda Publication Manual of the American Psychological Association, 7th Edition (APA 7. baskı) kurallarına başvurulabilir.

Bu yazım kılavuzu yayımlandığı tarihten itibaren geçerlidir. Daha önceki yıllarda hazırlanmış tezler, biçim ve içerik bakımından farklı olduğundan tez yazımında örnek olarak kullanılmamalıdır.

## 2. KISALTMALAR VE TANIMLAR

- a) Ana Bilim Dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde enstitü için tanımlanan ve enstitüde eğitim programı bulunan ana bilim dalı
- b) APA: Amerika Psikoloji Birliği
- c) Enstitü: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesine bağlı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
- d) Tez Önerisi: Doktora ve yüksek lisans tez önerisi
- e) Tez: Yüksek lisans ve doktora eğitiminin amacına yönelik, tez hazırlama kılavuzuna uygun olarak hazırlanan bilimsel çalışma
- f) Üniversite: Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi
- g) YÖK: Yüksek Öğretim Kurulu

Not: Metin içerisinde geçen “tez” kelimesi ile “Rapor”, “Dönem Projesi”, “Yüksek Lisans Tezi” ve “Doktora Tezi” kastedilmiştir.

### **Bilimsel Yayınlarda Dikkat Edilmesi Gereken Etik İlkeler**

Bilimsel yayınlarda etik dışı davranışlar Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesinin ikinci bölüm 4. maddesi ve Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Yönergesinin 6. maddesinde tanımlanmıştır. Buna göre etiğe aykırı kabul edilecek davranışlar şunlardır:

- a) İntihal: Başkalarının özgün fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermek,
- b) Sahtecilik: Bilimsel araştırmalarda gerçekte var olmayan veya tahrif edilmiş verileri kullanmak,
- c) Çarpıtma: Araştırma kayıtları veya elde edilen verileri tahrif etmek, araştırmada kullanılmayan cihaz veya materyalleri kullanılmış gibi göstermek, destek alınan kişi ve kuruluşların çıkarları doğrultusunda araştırma sonuçlarını tahrif etmek veya şekillendirmek,
- d) Tekrar yayım: Mükerrer yayınlarını akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak,
- e) Dilimleme: Bir araştırmanın sonuçlarını, araştırmanın bütünlüğünü bozacak şekilde ve uygun olmayan biçimde parçalara ayırıp birden fazla sayıda yayımlayarak bu yayınları akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak,
- f) Haksız yazarlık: Aktif katkısı olmayan kişileri yazarlar arasına dâhil etmek veya olan kişileri dâhil etmemek, yazar sıralamasını gerekçesiz ve uygun olmayan bir biçimde değiştirmek, aktif katkısı olanların isimlerini sonraki baskılarda eserden çıkartmak, aktif katkısı olmadığı halde nüfuzunu kullanarak ismini yazarlar arasına dâhil ettirmek,
- g) Destek alınarak yürütülen araştırmalar sonucu yapılan yayınlarda destek veren kişi, kurum veya kuruluşlar ile bunların katkılarını belirtmemek,
- h) Henüz sunulmamış veya savunularak kabul edilmemiş tez veya çalışmaları, sahibinin izni olmadan kaynak olarak kullanmak,
- i) İnsan ve hayvanlar üzerinde yapılan araştırmalarda etik kurallara uymamak, yayınlarında hasta haklarına saygı göstermemek,
- j) İnsanlarla ilgili biyomedikal araştırmalarda ve diğer klinik araştırmalarda ilgili mevzuat hükümlerine aykırı davranmak,
- k) İncelemek üzere görevlendirildiği bir eserde yer alan bilgileri eser sahibinin açık izni

- olmaksızın yayımlanmadan önce başkalarıyla paylaşmak,
- l) Bilimsel araştırma için sağlanan veya ayrılan kaynakları, mekânları, imkânları ve cihazları amaç dışı kullanmak,
  - m) Dayanaksız, yersiz ve kasıtlı olarak etik ihlal isnadında bulunmak,
  - n) Bilimsel bir çalışma kapsamında yapılan anket ve tutum araştırmalarında katılımcıların açık rızasını almadan ya da araştırma bir kurumda yapılacaksa ayrıca kurumun iznini almadan elde edilen verileri yayımlamak,
  - o) Araştırma ve deneylerde, hayvan sağlığına ve ekolojik dengeye zarar vermek,
  - p) Araştırma ve deneylerde, çalışmalara başlamadan önce alınması gereken izinleri yetkili birimlerden yazılı olarak almamak.
  - q) Araştırma ve deneylerde mevzuatın veya Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelerin ilgili araştırma ve deneylere dair hükümlerine aykırı çalışmalarda bulunmak.
  - r) Araştırmacılar ve yetkililerce, yapılan bilimsel araştırma ile ilgili olarak muhtemel zararlı uygulamalar konusunda ilgilileri bilgilendirme ve uyarma yükümlüğüne uymamak,
  - s) Bilimsel çalışmalarda, diğer kişi ve kurumlardan temin edilen veri ve bilgileri, izin verildiği ölçüde ve şekilde kullanmamak, bu bilgilerin gizliliğine riayet etmemek ve korunmasını sağlamamak,
  - t) Akademik atama ve yükseltmelerde bilimsel araştırma ve yayınlara ilişkin yanlış veya yanıltıcı beyanda bulunmak,

Tez çalışmalarında ve tezin yayına dönüştürülme sürecinde etik ilke ve prensiplere uygunluğun sağlanması öğrenci ve danışmanın sorumluluğundadır.

### 3. GENEL KURALLAR

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi'ne bağlı Ana Bilim Dallarında hazırlanacak olan tezlerinin yazılmasında belli bir standardı sağlamayı amaçlayan bu kılavuzda, tezlerle ilgili bilimsel yazım ilkeleri kısa ve öz olarak belirtilmiştir. Tezler, enstitüler tarafından iki kez kontrol edilir. İlk kontrol işlemi, öğrenci tez savunma sınavına girmeden önce yapılır, tez ciltlessiz olarak incelenir ve tezin yazım kurallarına uygun olup olmadığı belirlenir. Son kontrol işlemi ise, tez savunma sınavı sonrası jüri tarafından istenen düzeltmelerin yapılmasından sonraki aşamadır. Tezin çoğaltılması ve ciltlenmesi son kontrol onayından sonra yapılır. Tezin, tez yazım kurallarına uygun olarak hazırlanmasından tez öğrencisi ve danışman (lar)ı sorumludur. Enstitüde yapılan tez kontrollerinin amacı, hazırlanan teze yardımcı olmak ve tezin belirtilen kurallara uygunluğunu kontrol etmektir.

Tez kapakları Ek-1(a), (b), (c), (d)'ye göre ciltlenerek enstitüye teslim edilmelidir. Tez kapağındaki kuşak renkleri Doktora Tezi için kırmızı, Tezli Yüksek Lisans için mavi ve Dönem Projesi için gümüş rengine olmalıdır.

Tezin ön kapağındaki bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak "kare koda" dönüştürülerek tezin arka kapağına konulacaktır.

Literatür taramasında, daha önceki araştırmalardan söz edilirken her zaman geçmiş zaman kullanılır. İngilizce yazılan bölümlerde kısaltmalar kullanılmaz. Örneğin sırasıyla; "weren't", "don't", "isn't" yerine "were not", "do not", "is not" kullanılır.

#### **Dil ve Anlatım**

Enstitü lisansüstü tezleri, programın eğitim dilinde hazırlanmalıdır. Eğitim dili Türkçe ise Türkçe yazım kurallarına uyulmalıdır. Bu amaçla Türk Dil Kurumu'nun (TDK) yazım kılavuzu rehber alınmalıdır. Kullanmış olduğunuz MS Office programlarında Dil Bilgisi ayarlarında "TDK kılavuzunu esas al" seçeneği mevcuttur. Bu ayarlamaları yaptığınız takdirde hazırladığınız belgelerde TDK kılavuzu esas alınmaktadır.

Eğitim dili İngilizce ise tez İngilizce yazılmalıdır. Yabancı dilde (İngilizce) hazırlanan tezlerde, tezin yazım diline ait kurallarına dikkat edilmelidir. Yabancı dilde (İngilizce) hazırlanan tezlerin de Tez Yazım Kılavuzunda belirtilen biçimsel kurallara uygun şekilde hazırlanması gerekmektedir.

Tezde, açık ve anlaşılır bir anlatım tercih edilmelidir. Konunun anlaşılabilirliğini arttırmak için başlıklar ve alt başlıklara yer verilmelidir. Kişiselleştirilmiş (birinci tekil şahıs) bir dil kullanılmamalı, anlatımda üçüncü tekil şahıs dili kullanılmalıdır.

## 4. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI

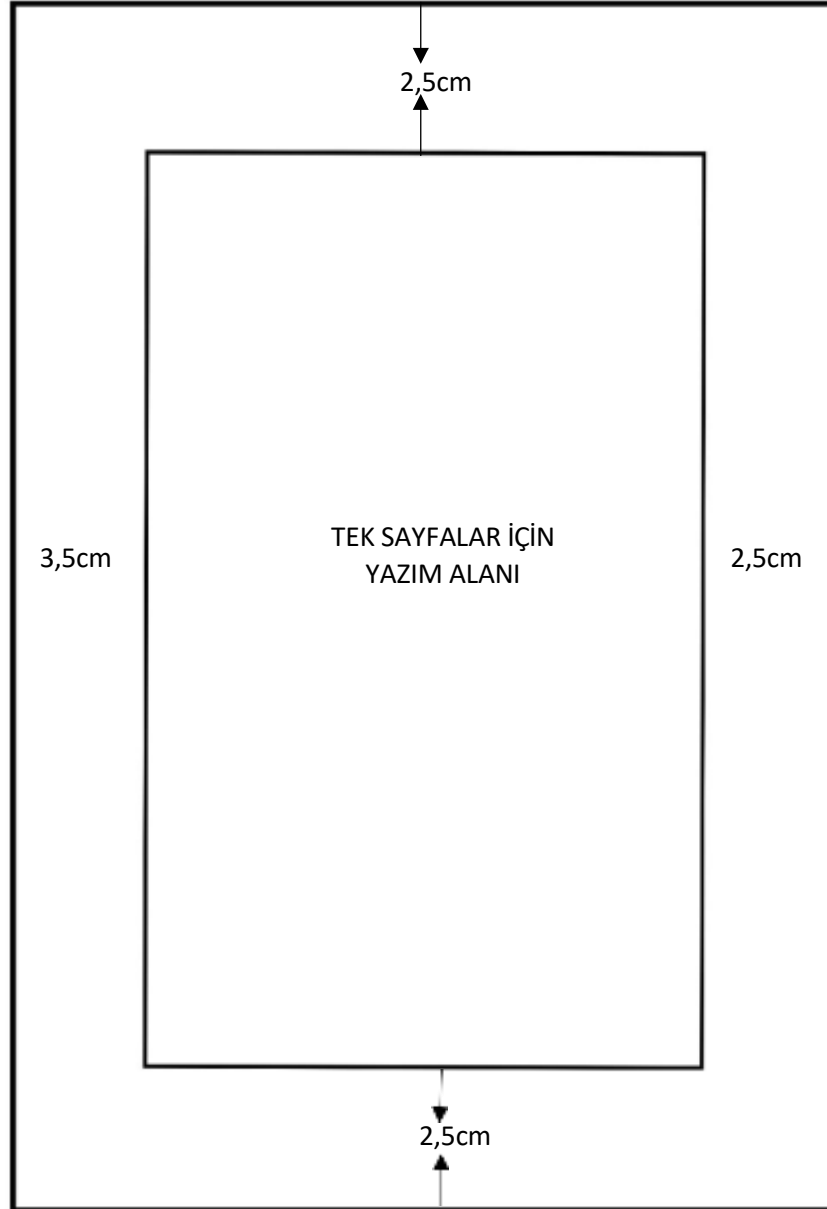
Bu bölümde, tez yazımında kullanılacak kâğıt ve yazı karakterleri, yazıların sayfaya nasıl yerleştirileceği, satır aralıkları, sayfaların numaralandırılması, bölüm ve alt bölüm başlıkları, değinmeler, ara ve dipnotlarla ilgili ilkeler örneklerle açıklanmıştır.

### 4.1. Kullanılacak Kâğıdın Niteliği

Tezler, A4 (21 x 29,7 cm) standardında ve NAVIGATOR 80 Gram birinci hamur beyaz kâğıda yazılmalıdır.

### 4.2. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Tek Sayfalar)

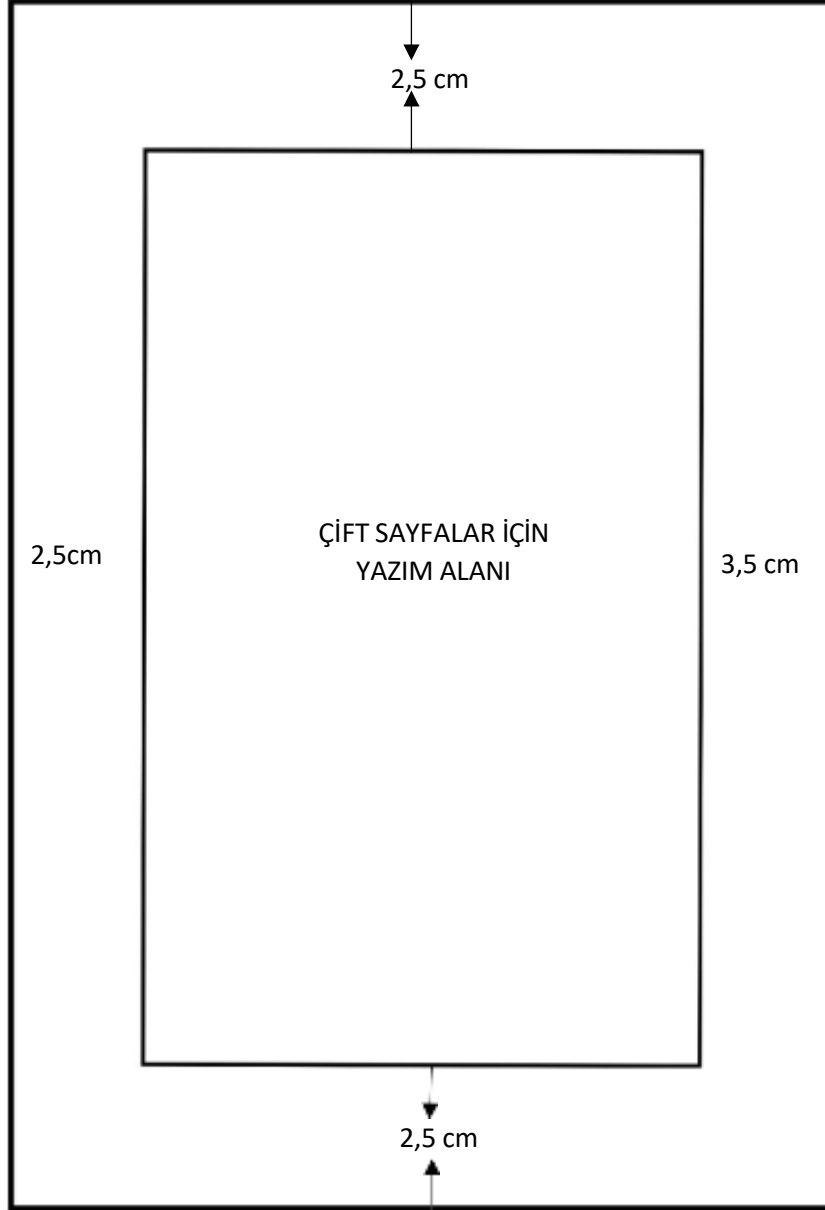
Yazımda, her sayfanın alt ve üst kenarlarında 2,5 cm, sol kenarlarında 3,5 cm ve sağ kenarlarda 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır.





### 4.3. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Çift Sayfalar)

Yazımda, her sayfanın alt ve üst kenarlarında 2,5 cm, sol kenarlarında 2,5 cm ve sağ kenarlarda 3,5 cm boşluk bırakılmalıdır.



#### 4.4. Yazım Planı

##### 4.4.1. Kâğıt yüzey kullanımı

Tezler, bilgisayar kullanılarak yazılmalıdır. Tezin başlangıcından GİRİŞ kısmına kadar olan kısım ile tezin son bölümünde yer alan EKLER kısmı için kâğıdın tek yüzü, GİRİŞ kısmından başlayarak KAYNAKLAR'ın sonuna kadar ise kâğıdın iki yüzü (**sayfa sayısı 200'ün üstünde olan tezlerde**) kullanılmalıdır. GİRİŞ kısmı dâhil bölüm başları daima ön sayfada (tek sayfa numarasında) yer almalıdır.

##### 4.4.2. Yazı karakteri ve büyüklüğü

Tez yazımında Times New Roman (12) karakteri ve parantez içinde verilen punto kullanılmalıdır. Ancak, dipnot yazımında 10 punto, geniş ve/veya uzun çizelgelerde kolayca okunabilmesi şartıyla daha küçük puntolar da (en küçük 8 punto) kullanılabilir. Çizelge içleri yazılırken en fazla 12, en az 8 punto kullanılabilir. Bu değerlerin dışındaki yazı büyüklükleri kullanılmamalıdır. Alt ve üst indislerin yazımında düz yazı büyüklüğünden daha küçük bir karakter kullanılmalıdır (MS Word programında otomatik olarak verilen “üst simge, alt simge” özellikleri kullanılabilir). Yazımda virgülden ve noktadan sonra bir karakterlik boşluk verilmelidir.

#### 4.5. Sayıların Yazılışı

1) Ondalık Sayıların yazımında sadece virgül kullanılmalıdır. Art arda gelen ondalıklı sayılar noktalı virgül (;) ile ayrılmalıdır.

Doğru	Yanlış	Doğru	Yanlış
5,2	5.2	1.032,97134	1032.97134

2) Büyük sayılar yazılırken (bin ve sonrası), sayının son rakamından itibaren üçer üçer gruplandırma yapıp bu üçerli gruplar arasında bir vuruşluk boşluk bırakılabilir. Ancak, bu boşluklara nokta veya virgül konulmamalıdır.

##### Örneğin;

Doğru	Yanlış	Yanlış
1.000.000	1 000 000	1,000,000
1.000	1 000	1,000

#### 4.6. Satır ve Paragraf Aralıkları

Tez metninin yazımda 1,5 satır aralığı kullanılmalıdır. Özet, Abstract, alıntı, dipnot ve kaynak listesinin yazımında tek satır aralığı kullanılmalıdır.

Şekil, Resim, Harita alt yazıları ve Çizelge üst yazıları tek satır aralığı ile yazılmalıdır. Metin

içerisinde madde işareti konulduğunda ya da numaralandırma yapıldığında iki madde /numara arasında tek satır aralığı kullanılmalıdır.

Bölüm başlıkları ve alt bölüm başlıkları ile bunları izleyen ilk paragraf arasında 1,5 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

İki paragraf arasında da 1,5 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Ana bölümlerin yazımına daima yeni ve tek numaralı bir sayfadan başlanmalıdır.

Satır ve paragraf aralıkları paragraf sekmesinden 1,5 satır seçilir.

#### 4.7. Sayfaların Numaralandırılması

Sayfa numaraları sayfa altında, orta kısma Times New Roman (12 punto) yazı karakteri kullanılarak yazılmalıdır. Dış Kapak, İç kapak, Jüri Onay Sayfası ve Etik beyan dışında tüm sayfalar (Kaynaklar, Ekler ve Özgeçmiş dahil) numaralandırılmalıdır. Giriş kısmına kadar olan sayfalarda İthaf sayfası (varsa), Önsöz, İçindekiler, Kısaltmalar ve Semboller, Çizelge dizini, Şekil dizini, Özet (Türkçe) ve Abstract (İngilizce) kısımları küçük harf Romen rakamları ile (I, II, III, IV, V, VI ...) giriş bölümü ile Özgeçmiş arasında yer alan tez metni ise sayı olarak (1, 2, 3, ..... ) numaralandırılmalıdır. Sayfa numaralarının yanlarında ayıraç, çizgi gibi karakterler kullanılmamalıdır.

#### 4.8. Kelime ve Metin Bölünmesi

Metinde satır sonuna gelen kelime ikiye bölünmemelidir. Alt bölüm başlıklarından sonra en az iki satır yazı bulunmalıdır. Alt bölüm başlıklarından sonra sayfaya yazı sığmaması durumunda başlık yeni bir sayfaya kaydırılmalıdır.

#### 4.9. Yazım İşlemcileri

Tez yazımında MS Word Programı kullanılması tavsiye edilmektedir.

#### 4.10. Hataların Düzeltilmesi

Tez metni üzerinde yapılması gereken bütün düzeltme ve değişiklikler elektronik ortamda yapılmalıdır. Elle ya da yazı düzelticiler kullanılarak yapılan düzeltmeler kabul edilmez.

#### 4.11. Bölüm ve Alt Bölümler

Metin Türü	Özellikler	Örnek
Özel Sayfa Başlığı	Büyük harf, koyu, 12 punto ve ortalanmış	<b>TEŞEKKÜR ÖZGEÇMİŞ</b>
Birinci derece bölüm başlıkları	Büyük harf, koyu ve 14 punto	<b>1. GİRİŞ</b>
İkinci derece alt bölüm başlıkları	Her sözcüğün ilk harfi büyük, tamamı koyu ve 12 punto (Varsa “ve”, “veya”, “ile” gibi bağlaçlar küçük harfle yazılır.)	<b>4.2. Bakır Matrisli Soketler ile Su Esaslı Elektrolitler Kullanılarak Elektro Çözündürme – Biriktirme Ön Çalışmaları</b>
Üçüncü derece alt bölüm başlıkları	Yalnızca birinci sözcüğün ilk harfi büyük, tamamı koyu ve 12 punto	<b>4.2.1. Bakır esaslı soketlerde uygulanan akım yoğunluğunun elektro çözündürme ve toz metal üretim prosesine etkisi</b>
4. derece ve daha sonraki alt bölüm başlıkları	İtalik ve altı çizili 12 punto (Bu ara başlıklar kesinlikle koyu olarak yazılmamalıdır.)	<i><u>Dv10 parçacık boyutuna işlem parametrelerinin etkisi</u></i>

#### **4.12. Bölüm ve Alt Bölümlerin Numaralandırılması**

Tezlerde ana bölümler 1, 2, 3, ... ile numaralandırılır. Ayrıntıların çok olduğu bazı tezlerde, alt bölümler de çift numaralama sistemi ile numaralandırılabilir. Bu amaçla, her alt bölüm, içinde yer aldığı bölüm ve alt bölümlerin numarasını da alır.

#### **Örneğin;**

1.1., birinci bölümün birinci alt bölümü; 1.1.1, birinci bölümün birinci alt bölümünün birinci alt bölümü anlamına gelir.

#### **4.13. Metin İçinde Kaynak Gösterme**

Tezlerde, özellikle problemin tanımlanması, araştırma yönteminin belirlenmesi ve bulguların yorumlanması aşamalarında geniş bir literatür taraması yapılır. Bu taramalarda, diğer araştırmacı ve düşünürlerin yaptıklarından yararlanır. Tezlerde yapılan aktarmalarda, araştırmacı neyi, nereden ve nasıl aldığını belirtmek zorundadır. Tezlerde mutlaka bilimsel etik kurallar gözetilmeli, intihal yapılmamalıdır. Kuralına uygun yapılmayan aktarmalar fark edildiğinde, tezin reddine yol açar.

Tez içinde kaynaklara atıf;

1- Numara ile,

2- Yazarın soyadına göre yapılabilir.

#### **4.13.1. Metin içinde numara ile kaynak gösterme**

Numara ile kaynak göstermede köşeli parantez kullanılır. Kaynak numarası doğrudan verilir.

- a. “Palpm viskozitesi arttıkça akışkanlığı azalır” [1].
- b. Yekeler, “palpm viskozitesi arttıkça akışkanlığının azaldığını belirtmektedir” [2].

Numaralandırmada; ilk kaynağa köşeli parantez içerisinde [1] numarası verilir, nokta parantez dışına konulur. Daha sonra gelen kaynaklara bir sonraki sayı verilerek devam edilir.

Kaynak numaraları birbirini takip ediyorsa, birincisi ve sonuncusunun numaraları aralarına çizgi [-] konularak yazılır. Örneğin; 3’den 8’e kadar olan kaynaklar birbirinin devamı ve ayrıca 13. kaynaktan alıntı yapılmış ise bu durum metin içinde aşağıdaki gibi gösterilir.

#### **Örnek**

Antioksidanlar, normal hücre metabolizmasının toksik yan ürünü olan serbest radikalleri etkisiz hale getirerek vücudun savunma sistemini güçlendirip hücre hasarını ve hastalık riskini azaltmaktadır [3-8, 13].

#### **4.13.2. Metin içinde yazarın soyadına göre kaynak gösterme**

Tez içinde kaynak gösterme; aşağıda verilen örnekler doğrultusunda yazılmalıdır. Tez metni içinde gösterilen her kaynak, tezin KAYNAKLAR kısmında bu kılavuzun 6.2 bölümünde belirtilen esaslar doğrultusunda mutlaka yer almalıdır.

- ✓ **Tek yazarlı kaynaklarda, eserin yazarının soyadı (ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf olarak) ve yayın yılı belirtilerek yazılmalıdır. Yazar soyadından sonra virgöl konulmalıdır.**

### **Örnek**

Çilek, sahip olduğu zengin besin maddeleri ve faydalı fitokimyasallar ile Akdeniz diyetinde çokça tercih edilen önemli bir meyvedir (Giampieri, 2012).

- ✓ **İki yazarlı kaynaklarda yazarların soyadları (ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf olarak) arasına "ve" bağlacı ve yayın yılı belirtilerek yazılmalıdır. Yazarların soyadından sonra virgöl konulmalıdır.**

### **Örnek**

ABD’de melezleme ıslahı yolu ile elde edilen bazı çeşitlerde 100 g taze meyvede 100 mg’dan daha fazla askorbik asit olduğu belirlenmiştir (Kargı ve Sarıdaş, 2022).

- ✓ **İkiden fazla yazarlı yayımlar kaynak olarak gösterildiğinde ilk yazarın soyadından sonra diğerleri anlamına gelen "ve ark." kısaltması kullanılmalı ve yayın yılı belirtilerek yazılmalıdır.**

### **Örnek**

Tohumlar küçük, çift çenekli, siyah renkli, kesiti üçgen şeklinde köşeli bir yapı göstermektedir (Al-Sa’aidi ve ark., 2009).

### **Örnek**

Juglal ve ark. (2002), esansiyel yağların mantar üreten mikotoksinlere karşı antifungal aktivitelerinin olduğunu bildirmişlerdir.

- ✓ **Yazarı olmayan (bir kurum tarafından hazırlanmış rapor, standart vb.) kaynaklar Türkçe ise Anonim ve yıl olarak, İngilizce ise Anonymous ve yıl olarak belirtilir.**

### **Örnek**

Ahududu, kuersetin flavonoidleri açısından önemli bir kaynaktır (Anonim, 2002).

- ✓ **Birden fazla kaynak gösterilecekse en eski tarihli yayından en yeni tarihli yayına doğru sıralanmalı ve tarihlerden sonra noktalı virgöl (;) konulmalıdır.**

### **Örnek**

Proteinler, lipitler, tuzlar, pH ve sıcaklık fenolik maddelerin antimikrobiyal aktivitelerini etkileyen faktörlerdir (Sagdic, 2003; Evren ve Tekgüler, 2011).

### **Örnek**

İşletmelerde karlılık önem teşkil ettiği için ruminant hayvanların yaşama payları için gereken kısım, yem bitkileri tarafından karşılanmaktadır (Açıkgöz ve ark., 2005; Alçiçek ve ark., 2010;

Özkan ve Demirbağ, 2016).

- ✓ Aynı yazarın aynı yıldaki yayınları kaynak gösteriliyorsa yayın yılından sonra a, b, c harfleri ile sıralanmalıdır.

### **Örnek**

Benchaar ve ark. (2006a), süt ineklerinin günlük 750 mg veya 2 g esansiyel yağ karışımı ile beslendiğinde kuru madde tüketimi, süt verimi ve süt bileşenlerinde herhangi bir değişiklik olmadığını bildirmişlerdir. Benchaar ve ark. (2006b) 2 veya 4 g/gün tukol, öjenol, vanilin ve limonenden oluşan esansiyel bileşiklerinin ticari bir karışımının eklendiği silaj esaslı yemle beslenen sığırların büyüme performansını araştırmışlardır.

### **Örnek**

Çilek (*Fragaria x ananassa* Duch), potansiyel sağlık yararları, biyolojik aktiviteleri benzersiz renk, tat ve aroma gibi zengin besin içeriğine sahip olması nedeniyle fonksiyonel bir gıda olarak tüketilmektedir (Chaves ve ark., 2017a; 2017b)

- ✓ Aynı yazara ait farklı yıllardaki yayınlar aynı cümle içerisinde kaynak gösteriliyorsa, yayın tarihleri eskiden yeniye doğru aralarına “;” (noktalı virgül) konularak yazılmalıdır.

### **Örnek**

Küresel iklim değişikliği kapsamında sıcaklığın artması, yağışın azalması gibi ekolojik değişimler bitkisel üretimde verimliliği azaltmaktadır (Çiğdem, 2012; 2015)

- ✓ Farklı bir yayından alınan resim, şekil ve/veya çizelge kullanılacaksa, kaynak; Çizelgenin alt sol tarafında, şeklin veya resmin açıklamasından sonra parantez içinde gösterilmelidir.

### **Örnek**

Çizelge 2.1. Fleig hesaplama tablosu [1] veya (Aydın, 2022)

<b>Fleig Puanı = 220 + (2 x %Kuru Madde - 15)-40 x pH</b>	
<b>81-100</b>	I= Pekiyi
<b>61-80</b>	II= İyi
<b>41-60</b>	III= Memnuniyet verici
<b>21-40</b>	IV= Orta
<b>0-20</b>	V= Kötü

## Örnek



Resim 2.1. İstiridye Mantarı [1] veya (Çolak, 2019)

### 4.13.3. Dipnot

Tezin herhangi bir sayfasında, metnin içinde yazılması durumunda konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki, çok kısa ve öz açıklamalar, birkaç satır halinde, aynı sayfanın altına dipnot olarak yazılabilir. Dipnotlar her sayfa için "1" den başlanarak numaralanmalı ve aşağıdaki örnekte olduğu gibi ilgili kelimenin üstünde üst indis olarak verilmelidir. Dipnotlar 10 punto ile yazılmalı, kaynak göstermede kullanılmamalı ve sadece özel açıklama veya tanımlamalar için kullanılmalıdır.

## Örnek

.....Tez ana metni.....  
Halk arasında mantar<sup>1</sup>, küf<sup>2</sup>, maya<sup>3</sup>, şapkalı mantarlar gibi değişik adlarla tanımlanırlar.....  
.....Tez metninin devamı.....

---

<sup>1</sup>*Quercus suber*'in kabuklarından elde edilen şişe kaplamada kullanılan bitkisel dokuya da mantar denir.

<sup>2</sup> Demirin oksitlenmesinden meydana gelen kahverengi bileşik de pas olarak bilinir.

<sup>3</sup> Fermantasyon olayının gerçekleşmesi için ortama katılan mikroorganizma veya enzime de maya denmektedir.

### 4.14. Simgeler ve Kısaltmalar

Tezde kullanılan simgeler, sol çerçeve boşluğundan sonra alt alta yazılmalıdır. Tanım ve açıklamaların sol baş tarafı aynı hizada olmalıdır. Birimler için TS 294-297 numaralı Türk Standartlarında verilen SI birim sistemi esas alınmalı, birimlerin simgeleri için de aynı standartlardan yararlanılmalı, birim gösteren simgenin sonuna nokta konulmamalıdır. Tezde çok kullanılan ve birden fazla sözcükten oluşan terimler için baş harfler kullanılarak kısaltma yapılabilir. Böyle kısaltmalar ilk geçtiği yerde ve parantez içinde bir kez verilmelidir. Yapılan kısaltmalar, SİMGELER VE KISALTMALAR bölümünde, Kısaltmalar alt başlığı altında alfabetik sıraya göre küçük harflerle, kurum adı gibi kısaltmalar büyük harflerle yazılmalıdır.



#### 4.15. Resimlemeleri (Çizelge, Şekil, Resim, Harita) Tanımlama

Tez içerisinde kullanılacak

- Çizelge ve tablolar “Çizelge”,
- Fotoğraflar, resimler, haritalar, SEM gibi mikroskop görüntüleri, görüntülü bilgisayar çıktıları, grafik, histogram, akış şeması, organizasyon şeması vb. “Şekil” olarak tanımlanır. Tez içerisinde kullanılacak formüller ise “Eşitlik” olarak tanımlanır.

#### 4.16. Resimlemelerin Yerleştirilmesi

Yarım sayfa veya daha az yer kaplayan resimlemelere metin içinde yer verilmelidir. Yarım sayfadan fazla yer kaplayan şekil, resim ya da çizelgeler ise ayrı bir sayfada verilebilir. İki veya daha çok resimleme aynı sayfada bulunabilir.

Bunlar birbiri ile yakından ilgili ise, "a, b, c, d,..." şeklinde simgelenerek, hepsine tek bir resim numarası verilebilir. Bu durumda, resimleme yazısında a, b, c, d,... ile simgelenen her bir resim ayrı ayrı isimlendirilerek tanımlanmalıdır.

Resimlemeler, metinde atıfta bulunulan ilk sayfada ya da bir sonraki sayfada yer almalıdır. Yerleştirilmelerinde, sayfa kenarlarında bırakılması gereken boşluklardan kesinlikle taşmamalı ve ortalanmalıdır. Taşma durumunda olan çizelgeler/şekiller ya küçültülmeli ya da EKLER başlığı altında sunulmalıdır. Tez içinde sayfaları katlanmış resimleme bulunmamalıdır. Bir sayfadan uzun olan çizelgeler/şekiller tez metni içinde bulunmak zorunda ise, bir sayfa boyutuna göre bölünerek sonraki sayfada verilebilir. Bu durumda, çizelge/şekil başlığı numara ve başlık aynı kalmak üzere, numaradan sonra "(devam)" ibaresi yazılarak verilmelidir. Çizelge içerisi yazılırken en fazla 12 punto kullanılır ancak uzun çizelgelerde kolayca okunabilmesi şartıyla daha küçük puntolar da (en küçük 8 punto) kullanılabilir.

#### 4.17. Resimlemelerin Numaralandırılması

Bütün resimlemeler, her ana bölüm içinde birbirlerinden bağımsız olarak, ayrı ayrı numaralandırılmalıdır. Örneğin, birinci bölüm için Çizelge 1.1., Çizelge 1.2., Şekil 1.1., Şekil 1.2., Resim 1.1., Harita 1.1 şeklinde, ikinci bölüm için ise Çizelge 2.1., Çizelge 2.2., Şekil 2.1., Şekil 2.2., Resim 2.1., Harita 2.1., şeklinde numara verilmelidir. Numaralandırma ana bölüm numarası ve ana bölüm içindeki sırası yazılarak yapılmalıdır.

#### Örnek

Şekil 2.1.1. Yanlış

Eşitlikler numaralandırılırken, numaraların başında eşitlik kelimesi yer almamalı, ana bölüm içindeki sırasına göre numaralanmalıdır. Eşitlik numarası; eşitliğin sağında, sayfanın son sütununda yer alacak şekilde ve dairesel ( ) parantez içinde verilmelidir. Ancak metin içindeki eşitliğe değinilirken "Eş. 2.2" örneğindeki gibi yazılmalıdır.

#### Örnek

Doğru	Yanlış	Yanlış
Eş. 2.2	Eş. 2.2.1	“Eş. 2.2”

#### 4.18. Resimlemelerin Açıklamaları

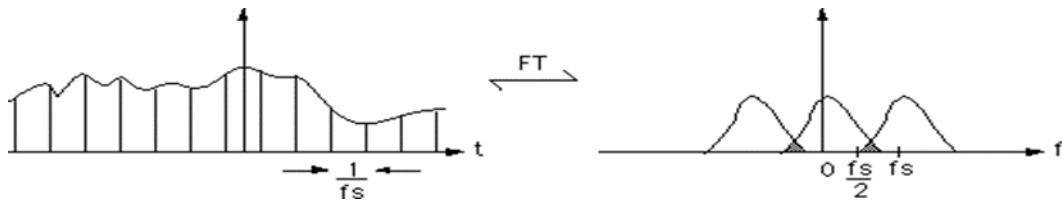
Açıklamaların yazısı birden fazla satır oluşturuyor ise, tek satır aralığı kullanılmalıdır. Çizelge açıklamaları çizelgenin üstüne yazılmalı, açıklamanın son satırı ile çizelge üst kenarı arasında bir boşluk bırakılmalı bu boşluk tek satır aralığında olmalıdır. Şekil, resim ve harita açıklamaları bu resimlerin altına yazılmalı, açıklama bitimine nokta konulmamalı; açıklama satırı ile resimleme arasında tek satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Açıklamaların alt satırlara devam etmesi durumunda, ikinci ve diğer satırlar resimleme (çizelge, şekil, resim ve harita) kelimesi ve numarasının bitiminden itibaren hizalandırılmalıdır. Resimlemenin açıklaması ile tez metni yazısı arasında 1,5 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Resimleme açıklamalarının yazımında birinci kelimenin baş harfi büyük, diğerleri küçük yazılmalı ve bitiminde nokta ya da virgöl konulmamalıdır.

Şekil, Resim ve Harita Alt Yazısı	Yalnızca birinci sözcüğün ilk harfi büyük, tek satır aralığı ve 12 punto	Şekil 2.1. Ayrık Fourier dönüşümü örneği
Çizelge Üst Yazısı	Yalnızca birinci sözcüğün ilk harfi büyük, tek satır aralığı ve 12 punto	Çizelge 2.1. Oturakların tabii frekansları bu frekanslarda iletkenli ve sönümlenme değerleri

#### Örnekler

Formül yazımı;

$$G_m(z) = Z. \left[ \frac{1 - e^{\tau s}}{s} \cdot \frac{K_m e^{-dms}}{\tau_m s + 1} \right] \quad (3.3)$$



Şekil 2.1. Ayrık Fourier dönüşümü örneği

Çizelge 2.1. Oturakların tabii frekansları, bu frekanslarda iletkenlik ve sönümlenme değerleri

Oturak Adı	Sönümlü Tabii Frekanslar (Hz)			İletkenlik (%)			Sönümlenme Oranı		
K1	1,95	1,95	1,94	134	134	134	0,41	0,40	0,40

Çizelge 2.1. (devam) Oturakların tabii frekansları, bu frekanslarda iletkenlik ve sönümleme değerleri

K2	2,38	2,25	2,27	165	155	160	0,33	0,35	0,34
K3	2,38	2,25	2,27	165	155	160	0,33	0,35	0,34

#### 4.19. Resimlemelere Yapılacak Değİnmeler

Resimlemelere yapılacak değİnmelerde, resimleme aynı sayfada veya daha sonraki sayfada yer alıyorsa; değİnme, aşağıdaki örneklerden birine uygun olarak yapılmalıdır.

##### Örnekler

- i) Önce, bölgenin 1:20 000 ölçekli bir topoğrafik haritası hazırlanmıştır (Şekil 2.5).
- ii) Çalışma alanının topografyası (Şekil 2.5) oldukça engebelerdir.
- iii) Çalışma alanının topoğrafik özellikleri Şekil 2.5'de gösterilmiştir.
- iv) Şekil 2.5'deki topoğrafik haritaya göre ...
- v) Deney sonuçları istatistiksel olarak değerlendirilmiştir (Çizelge 4.2).
- vi) Deney verilerinin istatistiksel değerlendirme sonuçları Çizelge 4.2'de özetlenmiştir.
- vii) Deney verilerinin istatistiksel değerlendirme sonuçları (Çizelge 4.2), söz konusu ilişkiyi doğrulamaktadır.

Tezin herhangi bir sayfasında, daha önceki sayfalarda yer alan ve daha önce değİnilmiş şekil, çizelge ve diğİer resimlemelere yeniden değİnme gerekiyorsa; parantez içinde “Bakınız” anlamına gelen (Bkz) kısaltması kullanılarak aşağıdaki örneklerdeki gibi verilmelidir.

**Örnekler:** (Bkz. Şekil 1.4), (Bkz. Çizelge 2.1)

Başka bir yayımdan alınan bir şekil, çizelge ve resimlemeye değİnme ise yukarıdaki alıntı kuralına uygun olarak açıklama sonuna yapılır.

##### Örnek

Şekil 3.11. İyonik sıvı kalıntıları (mavi ve yeşil renkli partiküller iyonik sıvı atıkları) (Kul, 2019)

## 5. SAYFALARIN DÜZENLENMESİ

Tez ana hatlarıyla

- 1) Özel sayfalar
- 2) Tez metni
- 3) Kaynaklar, özgeçmiş ve ekler kısımlarından oluşur.

### 5.1. Tez Kapağı ve Özel Sayfalar

Küçük Romen rakamları ile numaralandırılan "tez özel sayfaları/tez ön sayfaları" ile ilgili ilkeler aşağıda verilmiştir.

#### 5.1.1. Dış kapak

Kapakta, EK-1(a), (b), (c), (d) de verilen bilgiler bulunmalıdır.

Cilt sırtındaki yazıda yer alacak bilgiler, yukarıdan aşağıya doğru şu sıraya göre yazılmalıdır: Ad ve Soyad, Anabilim Dalı/ Bilim Dalı, ay ve yıl.

Tezin adı, olabildiğince kısa ve öz olarak yazılmalı ancak, tez konusunu ve içeriğini eksiksiz olarak yansıtmalıdır.

Tez başlığında sembol, matematik ve kimyasal formül ya da standart olmayan karakterler bulunmamalıdır.

#### Mukavva

3 mm mukavva karton

#### Ön kapak ciltte UV baskı

Beyaz renkte UV baskı yapılarak yazıların cilt üzerinde net okunması sağlanacaktır

#### Sırt Baskı

Sırt kalınlığı 0.5 cm'den (55 adet 80gr/A4 kâğıdı) ince tezler için sırta yazı yazılamaz. 0,5 cm'den kalın tezler için, tezin sırt kısmında tezin ismi, danışman ve yılı gibi bilgiler yukarıdan aşağı veya aşağıdan yukarı olacak şekilde yazılabilir.

#### Tezlerin kapağa yerleşmesi

Tezlerin yüksek kaliteli baskısının ardından birleştirilmesi **sıcak tutkalla yapılacak** sonrasında cilt bezli hazırlanan kapağa geçirilecektir. Kapağa daha sağlam tutması açısından tezin ön ve arka yüzeyine daha dayanıklı ve kalın boş kâğıt eklenerek kapakla bütünleşmesi sağlanacaktır.

### 5.1.2. İlk ve son sayfa

İç kapak sayfasından bir önceki sayfaya üniversitemizin amblemi (9 × 9 cm) ve numaralı son sayfayı takip eden sayfaya rektörlük binamızın resmi (15 × 6 cm), altına da "Köklerden Göklere..." (Monotype Corsiva yazı tipi ve 18 punto) ifadesi konulacaktır.

### **5.1.3. İç kapak sayfası**

Kapaktaki yazılar, sayfa üst kenarından 5 cm aşağıdan başlayacak şekilde ve kapağın düşey orta çizgisine göre ortalanarak, 13 punto büyük harflerle, koyu olarak yazılmalıdır.

### **5.1.4. Kabul ve Onay sayfası**

Kabul ve Onay sayfası örneği EK 2, 3, 4, 5, 6'da verilmiştir. Bu sayfada, jüri üyelerinin unvan ve isimleri öncelikle bilgisayarda yazılmış olmalı, imzalar için mavi renkte mürekkepli kalem kullanılmalıdır. Danışman ve jüri için fazladan boş imza satırı bırakılmamalıdır. Sayfanın en alt kısmında tez çalışmasının enstitü tarafından da uygun bulunduğunu ifade eden bir cümle yer almalıdır.

### **5.1.5. Etik Beyan Sayfası**

“ETİK BEYAN” başlığı, tümüyle büyük harflerle sayfa üst kenarından 3 cm aşağıya ve sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak ve koyu (bold) yazılmalıdır. Tezin orijinalliği ve etik değerlere bağlı kalınarak hazırlandığına ait bilgileri içeren “ETİK BEYAN” sayfası örneği EK 7’de verilmiştir. Etik Beyan sayfası tezi yapan öğrenci tarafından imzalanacaktır.

### **5.1.6. Özet ve Abstract sayfaları**

ÖZET ve ABSTRACT sayfaları, İçindekiler sayfasından önce, arka arkaya yer almalıdır. Özetle, tez çalışmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntem/yöntemler ve varılan sonuç/sonuçlar öz olarak belirtilmelidir. Özet metninin bitimine Anahtar Sözcükler; Abstract metninin bitimine Key Words verilmelidir. Abstract’ın başında tezin İngilizce adı bulunmalıdır. Özet ve Abstract, anahtar sözcükler/key words ile birlikte tek sayfayı geçmeyecek şekilde, metin 12 punto harf büyüklüğünde, tek paragraf ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır (EK: 8-9).

Tezlerin başlıkları, Özet ve Abstract’ları Tez Veri Tabanının taranabilir alanlarına yüklenmektedir. Bu nedenle bu gibi metin alanları, italik yazı tipi, çizelge, şekil, grafik, kimyasal veya matematiksel formül, sembol, alt ve üst simge veya karakter içermemelidir.

NOT: Dönem Projelerinin ÖZET ve ABSTRACT sayfaları için yukarıda açıklanan kurallar aynen geçerlidir.

### **5.1.7. Teşekkür sayfası**

Teşekkür sayfası Abstract’dan sonra yer almalı ve yazım şekli EK 10 ’daki gibi olmalıdır. “TEŞEKKÜR” başlığı, tümüyle büyük harflerle ve sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak ve koyu (bold) yazılmalıdır.

Bu sayfada, tez metni içinde yazılması halinde anlatım bütünlüğünü bozacağı düşünülen ancak tezi hazırlayan tarafından sunulmak istenen, çalışma ile ilgili ek bilgiler verilebilir. Çalışma sürecinde karşılaşılan olumlu ve olumsuz durumlardan da söz edilebilir. Sayfanın son kısımlarında, tez çalışmasının yapımı ve rapor haline getirilişinde doğrudan katkısı olanlar ile görevi olmadığı halde dolaylı da olsa katkısı olan kişi ve kurumlara teşekkür edilir.

Tez çalışması bir proje kapsamında gerçekleştirilmiş ise, projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu

sayfada belirtilir.

Teşekkür edilen kişilerin unvanı (varsa), adı, soyadı, görevli olduğu kuruluş (tırnak içinde) ve çalışmaya katkısı kısa ve öz olarak belirtilmelidir. Teşekkür sayfasının hazırlanışında 12 punto yazı büyüklüğü ve 1.5 satır aralığı kullanılmalıdır ve bir sayfayı geçmemelidir. Teşekkür sayfasının tez içerisinde yer alıp almaması isteğe bağlı olup zorunlu değildir.

#### **5.1.8. İçindekiler sayfası**

İçindekiler sayfası EK 11'deki gibi, özet sayfasından başlanarak tüm özel sayfalar, tez metninde yer alan bütün bölüm başlıkları, ek çalışmalar, kaynaklar ve eklerin verildiği sayfadır.

Tezde kullanılan birinci, ikinci ve üçüncü derece başlıkların tamamı hiçbir değişiklik yapılmaksızın, "İçindekiler" sayfasında yer almalıdır.

"İÇİNDEKİLER" başlığı, tümüyle büyük harflerle sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak koyu (bold) yazılmalıdır. Sayfanın tamamı tek aralıkla yazılmalı, her bir bölüm arasında tek satır aralığı (12 nk) boşluk bırakılmalıdır. Bu sayfada, her bir başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı ilk sayfanın numarası yazılmalıdır.

#### **5.1.9. Çizelgelerin listesi sayfası**

Numaralandırılmış çizelgelerin listesi sırası ile bu sayfada verilmelidir. "ÇİZELGELERİN LİSTESİ" başlığı büyük harflerle ve koyu (bold) olarak sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılmalıdır (EK 13). Bir sayfadan daha fazla olan çizelgelere ait liste EK 15.(devam) Şekiller Listesi'ndeki gibi düzenlenebilir. Sayfanın tamamı tek satır aralığında yazılmalı, bir çizelgeden diğerine geçerken tek satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

#### **5.1.10. Şekillerin listesi sayfası**

Numaralandırılmış şekillerin listesi sırası ile bu sayfada verilmelidir. "ŞEKİLLERİN LİSTESİ" başlığı büyük harflerle ve koyu olarak sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılmalıdır (EK 14). Sayfanın tamamı tek satır aralığında yazılmalı, bir şekilden diğerine geçerken tek satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

#### **5.1.11. Resimlerin listesi sayfası**

Şekil olarak verilemeyen, fotoğrafı çekilmiş nesne, bitki, hayvan, doğa vb. resimlemeler, fotoğraf haline getirilmiş mikroskop görüntüleri, bilgisayar çıktıları vb. listesi sırası ile bu sayfada verilmelidir. "RESİMLERİN LİSTESİ" başlığı ile tümüyle büyük harflerle sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılmalıdır (EK 16). Bir sayfadan daha fazla olan resimlere ait liste EK 15.(devam) Şekiller Listesi'ndeki gibi düzenlenebilir. Sayfanın tamamı tek aralıkla yazılmalı, bir resimden diğerine geçerken tek satır aralığı boşluk bırakılmalıdır.

#### **5.1.12. Haritaların listesi sayfası**

Tez içerisinde yer alan ve A4 kâğıdı boyutlarına rahatlıkla sığabilen çok sayıdaki haritanın listesi sırası ile bu sayfada verilmelidir. "HARİTALARIN LİSTESİ" başlığı ile tümüyle büyük harflerle sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılmalıdır (EK 17). Bir sayfadan daha fazla olan haritalara ait liste EK 15.(devam) Şekiller Listesi'ndeki gibi düzenlenebilir.

Sayfanın tamamı tek aralıkla yazılmalı, bir haritadan diğerine geçerken tek satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Büyük ölçülü kâğıda basılı haritalar, ekler kısmında A4 kâğıdı boyutlarında katlanmış olarak verilmelidir.

### **5.1.13. Simgeler ve kısaltmalar sayfası**

"SİMGELER VE KISALTMALAR" başlığı EK 18'deki gibi, tümüyle büyük harflerle sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılmalıdır.

Tezde kullanılan simgeler "Simgeler" alt başlığı altında, simgeye ait bilgiler "Açıklamalar" alt başlığı altında sırası ile ve 1,5 satır aralığı ile verilmelidir. Son simge ve açıklamasından sonra

2 satır aralığı boşluk bırakılarak "Kısaltmalar" verilir. Tezde kullanılan kısaltmalar "Kısaltmalar" alt başlığı, bunlara ilişkin bilgiler "Açıklamalar" alt başlığı altında sırası ile ve 1,5 satır aralığı ile yazılmalıdır. Bunun yanında kısaltmaların baş harfleri alfabetik olarak yazılmalıdır.

- Simge ve kısaltmaların yazımında sayfanın sol kenar boşluğu hizasından başlanır.
- Simge ve kısaltma açıklamaları bir satırdan uzun olmamalıdır.
- Simgelerin tümü, simgeler alt başlığı altında küçük harfle koyu, buna karşın açıklamaları normal yazılmalıdır.
- Kısaltmaların tümü, kısaltmalar alt başlığı altında büyük harfle koyu, açıklamaları ise sadece baş harfleri büyük olacak şekilde küçük harfle normal yazılmalıdır.

## **5.2. Tez Metni**

### **5.2.1. Giriş**

Tezin "GİRİŞ" bölümünde tez çalışmasında ele alınan konunun, problemin ne olduğuna, araştırmanın amacına, araştırmanın önemine, sınırlılıklarına ve adı geçen tanımların hangi anlamlarda kullanıldığına yönelik, araştırma yöntemleri ve önceki çalışmalar gibi, okuyucuyu konuya hazırlayıcı nitelikte bilgiler verilmelidir. Ancak, bu bilgilerin yazılışında Amaç, Kapsam, Yöntem gibi alt bölüm başlıkları kullanılmamalıdır. Bölüm numaralandırması GİRİŞ ile başlar.

### **Problem Durumu/ Konunun Tanımı**

Çözülmesi amaçlanan bilimsel sorun etraflıca tanımlanmalıdır. Bunun için, daha önce yapılan çalışmalar arasındaki ilişkiler, benzerlikler ve farklılıklar ortaya konularak literatür taranır. Kavramsal çerçeve, yöntem, teknik ve paradigmalardan da yararlanılmalıdır.

### **Araştırmanın Amacı**

Araştırmanın amacı, yapılan araştırma ya da uygulamalar ile problemin nasıl çözüleceğini ifade etme, yani sonuçta nelerin beklenildiğini baştan ortaya koyma demektir. Araştırmanın amacı iki farklı düzeyde ifade edilir. Birinci düzeyde araştırmanın genel amacı ortaya konulur. İkinci düzeyde ise, bu genel amacı gerçekleştirebilmek için cevaplanması gereken sorulara ya da test edilecek alt amaçlara yer verilir. Araştırmanın amacı; ortaya konulan problemi, belirtilen alt amaçlar çerçevesinde çözecek nitelikte olmalıdır.

## **Araştırmanın Önemi**

Tezin bu bölümünde araştırmacı, araştırmanın dayandığı kuramsal ya da kavramsal çerçeveyi anladığını göstermelidir. Bu temele dayalı olarak araştırmacı, araştırmanın niçin gerekli olduğunu ve değerinin gerekçelerini ortaya koymak durumundadır. Ör: Araştırma sürecinde ulaşılan yargı ve konu ile ilgili bilgi yokluğunu belirtmelidir.

Araştırmanın amaçlarında belirlenip toplanan verilerin hangi kuramsal ya da pratik sorunun çözümünde ve nasıl kullanılabileceğinin açıklanması gerekir. Araştırmanın öneminde araştırmacı, araştırmayı yapmadaki kendi amacını ortaya koymalıdır. Araştırmanın amacı hem nesnel hem de öznelidir. Yoruma ve tartışmaya açık olmalıdır.

## **Varsayımlar/Sayıtlar \***

Araştırmacı kendi yaptığı şeyler için varsayımda bulunmamalı, kendisinin yapmadığı ancak araştırmasını etkileyen durumlar için varsayımda bulunmalıdır. Varsayım/sayıtlı bir araştırmada doğru olarak kabul edilmiş yargılar ya da genellemelerdir. Araştırmacı kanıtlanması güç ya da imkânsız görülen kişisel görüş ve inançlara göre değişebilen bazı konularda kendi kişisel tercihini ortaya koyarak çalışmasındaki temel dayanakları belirleyebilir.

NOT: \*Gerekli görülen araştırmalarda bu bölüme yer verilmelidir.

## **Sınırlılıklar**

Hemen her araştırma belirli sınırlılıklara sahiptir. Araştırmacının, çalışmasını sınırlayan bütün faktörleri (dönem, akım, teknik, malzeme vb.) rapor etmesi gereklidir. Sınırlamalar kavramsal (tanımsal) ve yöntemsel olmak üzere iki grupta ele alınabilir.

## **Tanımlar**

Araştırma önerisinin bu bölümünde belirsiz ya da açık olmayan ifadeler açıklığa kavuşturulmalıdır. Araştırmada fikirlerin doğru ifade edilmesinde terimlerin anlaşılır olmasının büyük faydası vardır. Bu bölüm sözlük tanımının yanı sıra araştırmacının araştırmaya özgü kullandığı tanımları da içermelidir. Araştırma raporunda sıkça tekrarlanacak bazı ifadeler kısaltılarak kullanılmalıdır. Tez içerisindeki sembol ve kısaltmalar, ayrı sayfalarda olmak şartı ile liste hâlinde ve alfabetik sıra ile verilir. Bu gibi durumlarda kısaltmaların ne anlama geldiği açıkça belirtilmelidir.

### **5.2.2. Kaynak Araştırması**

Araştırma konusu hakkında ulusal ve uluslararası araştırmacılar tarafından yayınlanmış çalışmalar ve bulgular; geçmişten bugüne irdelenmeli, elde edilen bulgular araştırılan konu etrafında yeniden değerlendirilerek tez çalışmasının amacıyla ilişkisi ifade edilmelidir.



### 5.2.3. Materyal ve Yöntem

Materyal, üzerinde çalışılan ya da çalışmada kullanılan objedir. Materyalin özellikleri, kullanıma şekli vb. bilgiler bu bölümde yer almalıdır. Yöntem ise araştırmanın amacına ulaşmasında kullanılan teknik ya da tekniklerdir. Açık ve anlaşılır bir şekilde verilmelidir. Eğer kullanılan yöntem, uluslararası düzeyde standartlaşmış bir yöntem ise yöntemin yalnızca kaynak gösterilerek adının verilmesi yeterlidir. Ancak standart bir yöntemde herhangi bir değişiklik yapılmışsa ayrıntılı olarak verilmelidir.

### 5.2.4. Bulgular ve Tartışma

Bu bölüm “TARTIŞMA” şeklinde ve bölüm numarası ile birlikte verilmelidir. Burada daha önce yapılan çalışmalarla benzerlik, paralellik ve aykırılıklar araştırmacının yorumu ile birlikte tartışılmalıdır. Bu bölüme çalışılan konunun gerekliliğine göre yer verilebilir. Gerek görülmediği takdirde doğrudan Sonuç ve öneriler bölümüne geçilebilir.

### 5.2.5. Sonuç ve Öneriler

Bu bölüm “SONUÇ” veya “SONUÇ VE ÖNERİLER” şeklinde ve bölüm numarası ile birlikte verilmelidir. Tezin en son bölümünde oluşturulan bu kısımda araştırma problemi, yöntemi, her bir sonucun yorumu, çalışmanın sınırlılıkları ve bulguların ileriye dönük uygulamaları konusunda kısa bir özet yer alır. Son bölüm başlığı “SONUÇ VE ÖNERİLER” e verilir.

Bu kısımda önemli olan, araştırmayla ilgili en önemli istatistiksel sonuçların belirlenip yorumlanmasıdır. Her bir önemli sonuç incelenirken;

- Gerçekten bu sonuç önemli mi? Neden?
- Sonuç önceki araştırmalarla tutarlı mı? Tutarlı değilse neden?
- Sonuç farklı açılardan ifade edilebilir mi?
- Alternatif ifade şekillerinden öncelikli olanlar var mı?
- Sonuç daha ileri düzeylerde ve farklı ortamlarda araştırma yapma açısından önemli mi?
- Eğer sonuç ileri araştırmalara yol açıyorsa bu araştırmalar neler olabilir?

sorularına cevaplar verilmelidir.

Yukarıdaki sorulara verilecek cevaplar araştırmayı okuyup, sonuçları uygulayacaklar açısından oldukça önemlidir.

Başkalarının yaptığı araştırmalar da dikkate alınarak sonuçlar arasındaki benzerlik ve farklılıklar, ortaya atılan düşünceler açıklığa kavuşturulup pekiştirilmelidir. Daha önceden dile getirilen noktalar tekrar tekrar vurgulanmamalıdır. Her bir ifade araştırmacının ortaya koyduğu sonuçları güçlendirirken, okuyucunun da problem hakkında ufkunu genişletmelidir. Araştırmayla ilgili bazı temel sorular dile getirilebilir, ancak her soruna değinilmemeli ve olumsuz sonuçlar da göz ardı edilmeden kabullenilmelidir.

Polemiklere ve basit tartışmalara yer verilmemelidir. Araştırmanın teorik ve uygulamayla ilgili sonuçları ortaya konularak geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulabilir veya yeni bir araştırma tavsiye edilebilir.

Bu açıklamalar kısa olmalı ve aşağıdaki sorular göz önüne alınmalıdır.

1. Araştırma bilime ne katkı sağladı?
2. Çalışma orijinal bir problemin özölmesine nasıl katkı sağladı?
3. Teori ve uygulama açısından araştırmadan hangi sonuçlar çıkarılabilir?

Bu sorulara verilecek cevaplar araştırmacının bilime temel katkılarını ortaya koyacaktır.

Yapılan öneriler araştırmaya dayalı olmalıdır. Araştırmanın amaç ve alt amaçları, hipotezleri vb. dikkate alınmalıdır. Araştırmayla doğrudan ilgili olmayan konular hakkında önerilerde bulunulmamalıdır. Öneriler yapılırken program, öğretmen, öğrenci, aileler vb. açılardan sınıflandırılabilir.

## 6. KAYNAKLAR

“KAYNAKLAR” başlığı, büyük harflerle sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılmalıdır.

Kaynaklar araştırılan konuya ilişkin tüm yayımların numaralandırma veya alfabetik olarak sıralandığı bir bölümdür. Bu sıralama metin içinde kaynak gösterme çeşidine göre yapılır. Kaynak türüne göre değişen biçimleri vardır. Kaynakların yazar soyadına göre sıralanmasında her kaynağın ilk satırı yazı alanının sol kenarından başlar ve sağ kenara kadar devam eder. İkinci ve daha sonraki satırlar, tek satır aralıkları ile 1 cm içeriden başlar. Kaynaklar arasında tek satır aralığı bırakılır. Böylece, her kaynak yazar soyadı ile kolayca fark edilecek şekilde sıralanmış olur.

Kaynakların numaralandırma sistemi ile sıralanmasında her kaynak ile sayı arasında 0,7 cm girinti bırakılmalıdır.

Yazılı bir kaynağın tanıtılmasında üç tür bilgi verilir. Bunlar, sıra ile “yazar adı”, “eser adı” ve “yayın bilgileri (basım sayısı, cilt ve sayı numaraları, yayın yeri, yayınevi ve yayın tarihi)”dir. Unvan belirten “Prof. Dr.” ve “Müh.” gibi kısaltmalar, tanıtıcı bilgi olarak yazar adı ile birlikte verilmez. Çünkü okuyucunun dikkati söyleyenden çok söylenene yöneltilmelidir. Aynı bölüm yazarlı kitaplarda, önce yararlanılan bölümün yazarı olmak üzere, bölüm yazarı ve derleyen (editör) birlikte kullanılır. Aynı şekilde, eser bir çeviri ise önce yazarın adı, eser adından sonra da çevirenin adı verilir.

### 6.1. Genel Kurallar

- 1) Makale adı verilirken başlık verme formatına uygun olarak temel isim ve sıfatların ilk harfleri büyük, bağlaç ve artikellerin ilk harfleri küçük olacaktır.
- 2) Bir veya iki yazarlı makaleler metin içinde iki yazarın da soyadı zikredilmek sureti ile verilecektir. Metin içinde verilecek olan referanslarda küçük harf kullanılacaktır. İki'den fazla yazarlı makaleler metin içinde (ilk yazarın soyadı ve diğerleri, yıl) şeklinde verilecek, ancak “Kaynaklar” listesinde tüm yazarların isimleri eksiksiz olarak belirtilecektir.
- 3) Aynı yazar veya yazarların aynı yıl içinde birden fazla makalesi varsa bunlar (a), (b) vb. şeklinde listelenecektir.
- 4) Kaynak listesinde İngilizce makalelerde son iki yazar arasına “and” Türkçe makalelerde “ve” konulacaktır. Ancak metin içinde verilirken her ikisinde de “ve” kullanılacaktır.
- 5) Baskı aşamasında olan makaleler için İngilizcede (in press) Türkçede ise (baskıda) yazılacaktır.
- 6) Kaynak listesinde dergi adı verilirken kesinlikle kısaltma yapılmayacaktır (Örneğin; Education yerine Edu., Science yerine Sci. veya Journal yerine J.).
- 7) Kaynak gösteriminde uluslararası kurallar dikkate alınmıştır. Kaynakların gösterimi ile ilgili olarak tez yazım kılavuzunda belirtilmeyen hususlar konusunda APA yazım kuralları geçerlidir. APA yazım kurallarına <http://www.apastyle.org> adresinden erişim sağlanabilir.

## 6.2. Kaynaklar Listesinde Kaynak Gösterme

Bir çalışmanın sonunda yer alan kaynaklar listesi, çalışmayı belgeler ve her bir kaynağın yeniden bulunması ve tanımlanması için gerekli bilgiyi sağlar. Yazarlar, anlaşılır bir biçimde kaynakları seçmeli ve bu liste sadece çalışmanın araştırılması ve hazırlanmasında kullanılan kaynakları kapsamalıdır. Kaynaklar, metin içinde yapılan atıf şekliyle uyumlu olacak şekilde kaynaklar listesinde yazar soyadına göre alfabetik olarak ya da metin içindeki atıf sırasına göre numaralandırılarak dizilir. Alfabetik olarak kaynak göstermede kaynak bilgileri sayfa başından başlatılır. Bir satıra sığmayan kaynak gösterimlerinde, ikinci satır 1 cm içerden başlatılır. Numara ile kaynak göstermede ise yine her bir kaynak satır başından başlatılır ve her kaynak ile sayı arasında 0,7 cm girinti bırakılır. Bir satıra sığmayan kaynak gösterimlerinde ikinci satır içeriden başlatılmaz, bütün kaynaklar aynı hizada yazılır. Kitap ve dergi isimleri italik yazılmalıdır.

## 6.3. Kaynak Gösterme Örnekleri

### ✓ Akademik Dergilerde Yayımlanan Makale Kaynakçaları

Yazarın Soyadı, Adının Baş Harfi. (Tarih). Makalenin adı. *Derginin Adı*, Cilt (sayı), Sayfa No.

#### Örnek:

Mustafa, Z. (2020). Distribution of Septoria tritici blotch disease agent Zymoseptoria tritici mating type idiomorphs in Turkey. *Plant Protection Bulletin*, 60(3), 33-38.

#### Örnek:

Asım, M., Umer, E.M., Karim, A. (2008). Değişik ekim modelleri kullanılarak birlikte ekilen pamuğun (*Gossypium hirsutum L.*) verim ve rekabet endeksleri. *Tarım Bilimleri Dergisi*, 5(2), 326-333.

#### Örnek:

Ghouri F., Zhu, J., Yu, H., Wu, J., Baloch, F.S., Liu, X., Shahid, M.Q. (2019). Deciphering global DNA variations and embryo sac fertility in autotetraploid rice line. *Turkish Journal of Agriculture and Forestry*, 10(4), 554- 568.

### ✓ Baskıda olan makale

#### Örnek:

Demir, H., Güllü, A. (Baskıda). Taş sertliği ve işleme parametrelerinin yüzey pürüzlülüğü ve taşlama kuvvetlerine etkilerinin incelenmesi. *Gazi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dergisi*, 114-116.

### ✓ Kitaba İlişkin Kaynak

Yazarın Soyadı, Adının Baş Harfi. (Yıl). *Kitabın adı*. (Baskı sayısı). Yayın Yeri: Yayınevi, Sayfa numarası.

#### Örnek:

Biçer, E., Mazman, M., Kaypmaz, C., Uzun, D. (2021). *Li-iyon Piller ve Uygulamaları (İkinci Baskı)*. Türkiye: Nobel Yayınevi, s. 38-39.

✓ **Kitap bölümü**

**Örnekler:**

Bjork, R.A. (1989). An adaptive mechanism in human memory. In H.L. Roediger and F.I.M. Craik (Eds.), *Varieties of memory and consciousness*. Hillsdale, NJ: Erlbaum, pp. 309-330.

Gülmez, M. (2006). Kesintisiz insan hakları öğretimi ve eğitimi. F. Sayılan ve A. Yıldız. (Editörler). *Yaşam boyu öğrenme*. İkinci Baskı. Ankara. Eğitim Bilimleri Enstitüsü, s. 84-105.

**NOT:**

- Önce makalenin ya da bölümün yazarı verilir.
- Henüz baskıda olan eserler için, yayım yılı yerine “baskıda” (in press) yazılır.
- Editör varsa editörden önce, yoksa kitabın adından önce “In” kelimesi yazılır (İngilizce bir eser için)

✓ **Bir kurumun yazarı ve yayımcısı olduğu kitap**

**Örnekler:**

Australian Bureau of Statistics. (1991). Estimated resident population by age in statistical local areas. New South Wales, June 1990 (No.3209.1). Canberra, Australian Capital Territory: Mary Peters, pp. 187.

Devlet Planlama Teşkilatı. (2005). Ekonomik ve sosyal göstergeler (1950-2004). Ankara: Devlet Planlama Teşkilatı, s. 312-314.

✓ **Ceviri kitap**

**Örnekler:**

Hollingsworth, R.S. *İlköğretimde öğretim yöntemleri* (çev. S. Gürkan, E. Gökçen ve M.N. Güler). Gazi Rektörlüğü Yayınları No 214. (Eserin orijinali 1991’de yayımlandı), s. 87-92.

Freire, P. (1991). *Ezilenlerin pedagojisi*. (Çev. D. Hattatoğlu ve Erol Özbek). İstanbul: Ayrıntı Yayınevi. (Eserin orijinali 1982’de yayımlandı), s. 12-18.

**NOT:** Çeviri kitaplardan yapılan alıntılar metin içinde gösterilirken yazarın soyadından sonra, sırasıyla orijinal tarih ve çeviri tarihi verilir.

✓ **Söyleşi / Röportaj / Doğrudan iletişim**

**Örnek:**

Güllü, A. (2012, 19 Aralık). Ferruh Bozbeyli ile demokrasi üzerine söyleşi. Ferruh Bozbeyli’nin Evi, Ankara.

✓ **Basılmış Doktora va da Yüksek Lisans Tezleri**

**Örnek:**

Kirazoğlu, F. (2010). Metal-Yalıtkan-Yarıiletken Yapıların Elektrik Özelliklerinin Frekans ve Sıcaklığa Bağlı İncelenmesi. Yüksek Lisans Tezi, Gazi Fen Bilimleri Enstitüsü, Ankara.

Çilesiz, Y. (2023). Türkiye'nin Farklı Yörelerinden Toplanan Fasulye Gen Kaynaklarında, A Vitamini ile İlişkili Genotipik Çeşitliliğin ve DArTseq Markörlerinin Belirlenmesi. Doktora Tezi, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi, Hatay.

**NOT:** Şehir adının verilmesi yeterli olmakla birlikte tez başka bir ülkede yapılmış ve şehir yaygın olarak tanınmıyor ise ayrıca ülke adı verilebilir.

✓ **Ansiklopedi veya sözlük**

**Örnek:**

Türk Dil Kurumu. (1969). Türkçe sözlük (genişletilmiş baskı). Ankara: TDK.

Sadie, S. (Ed). (1980). The New Grove dictionary of music and musicians. (6th ed. Vols. 1-20). London: Macmillan.

✓ **Kongre veya Sempozyumda sunulan çalışma**

**Örnekler:**

Çilesiz, Y., Yüce, İ., Karaköy, T. (2022). Evaluation of The Performance of Some Sainga (*Onobrychis sativa*) Varieties in Terms of Agro-Morphological Properties in Sivas Ecological Conditions. 2. *Baskent International Conference On Multidisciplinary Studies*, 24-25 February, Ankara, pp. 720-735.

Kara, E., Çilesiz, Y., Karaköy, T., Baktemur, G. (2022). Türkiye'de Pleurotus Mantar Türlerinin Yetiştiricilik Durumu. *Ispac 10. Uluslararası Tarım, Hayvancılık ve Kırsal Kalkınma Kongresi*, 18-19 Temmuz, Sivas, s. 580-593.

✓ **Rapor**

Yazarın soyadı, adının baş harf(ler)i (raporu hazırlayan tüzel kişi ise kuruluşun adı). (yılı). Raporun adı; Raporu hazırlayan kuruluşun kısa adı ve rapor numarası. Yayınlandığı yer (koyu ve italik veya sadece italik), Sayfa aralığı.

**Örnek:**

Baran, I., Kasparek, M. (1989). Marine turtles of Turkey; Status survey 1988 and recommendations for conversation and management, WWF Report, Heidelberg, 123-130.

✓ **Internet Ortamından (Web Sayfalarından) Elde Edilen Bilgiler İçin Kaynak**

Yazarı belirtilmeyen kaynaklar, yabancı ise Anonymous, Türkçe ise Anonim ve yıl olarak belirtilmelidir.

Anonim, (2010a). Tübitak Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Yönetmeliği. URL:

[http://www.webcitation.org/query?url=http%3A%2F%2Fwww.tubitak.gov.tr%2Ftubitak\\_content\\_files%2Fmevzuat%2Fyonetmelik%2FYONETMELIK\\_III\\_9.pdf+%26date=2014-03-28](http://www.webcitation.org/query?url=http%3A%2F%2Fwww.tubitak.gov.tr%2Ftubitak_content_files%2Fmevzuat%2Fyonetmelik%2FYONETMELIK_III_9.pdf+%26date=2014-03-28), Erişim Tarihi: 29.11.2023.

### 6.3.1. Kaynaklar Dizini Örneği 1 (Alfabetik sıraya göre)

#### KAYNAKLAR

- Anonim, (2010). Tübitak Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Yönetmeliği. URL: [http://www.webcitation.org/query?url=http%3A%2F%2Fwww.tubitak.gov.tr%2Ftubitak\\_content\\_files%2Fmevzuat%2Fyonetmelik%2FYONETMELIK\\_III\\_9.pdf+&date=2014-03-28](http://www.webcitation.org/query?url=http%3A%2F%2Fwww.tubitak.gov.tr%2Ftubitak_content_files%2Fmevzuat%2Fyonetmelik%2FYONETMELIK_III_9.pdf+&date=2014-03-28), Erişim Tarihi: 29.11.2023 .
- Biçer, E., Mazman, M., Kaypmaz, C., Uzun, D. (2021). *Li-iyon Piller ve Uygulamaları (İkinci Baskı)*. Türkiye: Nobel Yayınevi, 38-39.
- Bjork, R.A. (1989). An adaptive mechanism in human memory. In H.L. Roediger and F.I.M. Craik (Eds.), *Varieties of memory and consciousness*. Hillsdale, NJ: Erlbaum, pp. 309-330.
- Çakır, M.T. (2015). Alimüna içeren nanoakışkan kullanılarak ısı borularının performanslarının iyileştirilmesi. *Gazi Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dergisi*, 30(4), 547-556.
- Çilesiz, Y. (2023). Türkiye'nin Farklı Yörelerinden Toplanan Fasulye Gen Kaynaklarında, A Vitamini ile İlişkili Genotipik Çeşitliliğin ve DARtseq Markörlerinin Belirlenmesi. Doktora Tezi, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi, Hatay.
- Çilesiz, Y., Yüce, İ., Karaköy, T. (2022). Evaluation of The Performance of Some Sainga (*Onobrychis sativa*) Varieties in Terms of Agro-Morphological Properties in Sivas Ecological Conditions. 2. *Baskent International Conference On Multidisciplinary Studies*, 24-25 February, Ankara, pp. 720-735.
- Demir, H., Güllü, A. (Baskıda). Taş sertliği ve işleme parametrelerinin yüzey pürüzlülüğü ve taşlama kuvvetlerine etkilerinin incelenmesi. *Gazi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dergisi*, 114-116.
- Freire, P. (1991). *Ezilenlerin pedagojisi*. (Çev. D. Hattatoğlu ve Erol Özbek). İstanbul: Ayrıntı Yayınevi. (Eserin orijinali 1982'de yayımlandı), 12-18.
- Ghouri F., Zhu, J., Yu, H., Wu, J., Baloch, F.S., Liu, X., Shahid, M.Q. (2019). Deciphering global DNA variations and embryo sac fertility in autotetraploid rice line. *Turkish Journal of Agriculture and Forestry*, 10(4), 554- 568.
- Gülmez, M. (2006). Kesintisiz insan hakları öğretimi ve eğitimi. F. Sayılan ve A. Yıldız. (Editörler). *Yaşam boyu öğrenme*. İkinci Baskı. Ankara. Eğitim Bilimleri Enstitüsü, s. 84-105.
- Hollingsworth, R.S. *İlköğretimde öğretim yöntemleri* (çev. S. Gürkan, E. Gökçen ve M.N. Güler). Gazi Rektörlüğü Yayınları No 214. (Eserin orijinali 1991'de yayımlandı), 32, 87- 92.
- Kara, E., Çilesiz, Y., Karaköy, T., Baktemur, G. (2022). Türkiye'de Pleurotus Mantar Türlerinin Yetiştiricilik Durumu. *Ispac 10. Uluslararası Tarım, Hayvancılık ve Kırsal Kalkınma Kongresi*, 18-19 Temmuz, Sivas, s. 580-593.
- Karaköy, T. (2008). Çukurova ve Orta Anadolu Bölgelerinden Toplanan Bazı Yerel Nohut (*Cicer arietinum* L.) Genotiplerinin Verim ve Verimle İlgili Özelliklerinin Belirlenmesi Üzerine Bir Araştırma. Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi, Çukurova Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, Adana.
- Mustafa, Z. (2020). Distribution of Septoria tritici blotch disease agent Zymoseptoria tritici mating type idiomorphs in Turkey. *Plant Protection Bulletin*, 60(3), 33-38.
- Yurtkuran, E. (2011). Investigation of Wedm Machinability of Aluminium Based P/M Materials Depending Upon Alloying Elements and Reinforcement Phase. Unpublished Master's Thesis, Karabük University, Karabük.



### 6.3.2. Kaynaklar Dizini Örneği 2 (Numara sırasına göre)

#### KAYNAKLAR

- [1] Çakır, M.T. (2015). Alimüna içeren nanoakışkan kullanılarak ısı borularının performanslarının iyileştirilmesi. *Gazi Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dergisi*, 30(4), 547-556.
- [2] Ghouri F., Zhu, J., Yu, H., Wu, J., Baloch, F.S., Liu, X., Shahid, M.Q. (2019). Deciphering global DNA variations and embryo sac fertility in autotetraploid rice line. *Turkish Journal of Agriculture and Forestry*, 10(4), 554- 568.
- [3] Demir, H., Güllü, A. (Baskıda). Taş sertliği ve işleme parametrelerinin yüzey pürüzlülüğü ve taşlama kuvvetlerine etkilerinin incelenmesi. *Gazi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dergisi*, 114-116.
- [4] Biçer, E., Mazman, M., Kaypmaz, C., Uzun, D. (2021). *Li-iyon Piller ve Uygulamaları (İkinci Baskı)*. Türkiye: Nobel Yayınevi, 38-39.
- [5] Bjork, R.A. (1989). An adaptive mechanism in human memory. In H.L. Roediger and F.I.M. Craik (Eds.), *Varieties of memory and consciousness*. Hillsdale, NJ: Erlbaum, pp. 309- 330.
- [6] Gülmez, M. (2006). Kesintisiz insan hakları öğretimi ve eğitimi. F. Sayılan ve A. Yıldız. (Editörler). *Yaşam boyu öğrenme*. İkinci Baskı. Ankara. Eğitim Bilimleri Enstitüsü, s. 84-105.
- [7] Australian Bureau of Statistics. (1991). Estimated resident population by age in statistical local areas. New South Wales, June 1990 (No.3209.1). Canberra, Australian Capital Territory: Mary Peters, 187.
- [8] Devlet Planlama Teşkilatı. (2005). Ekonomik ve sosyal göstergeler (1950-2004). Ankara: Devlet Planlama Teşkilatı, 312-314.
- [9] Hollingsworth, R.S. *İlköğretimde öğretim yöntemleri* (çev. S. Gürkan, E. Gökçen ve M.N. Güler). Gazi Rektörlüğü Yayınları No 214. (Eserin orijinali 1991’de yayımlandı), 32, 87- 92.
- [10] Anonim, (2010). Tübitak Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Yönetmeliği. URL: [http://www.webcitation.org/query?url=http%3A%2F%2Fwww.tubitak.gov.tr%2Ftubitak\\_content\\_files%2Fmezuat%2Fyonetmelik%2FYONETMELIK\\_III\\_9.pdf+%&date=2014-03-28](http://www.webcitation.org/query?url=http%3A%2F%2Fwww.tubitak.gov.tr%2Ftubitak_content_files%2Fmezuat%2Fyonetmelik%2FYONETMELIK_III_9.pdf+%&date=2014-03-28), Erişim Tarihi: 29.11.2023 .
- [11] Çilesiz, Y. (2023). Türkiye'nin Farklı Yörelerinden Toplanan Fasulye Gen Kaynaklarında, A Vitamini ile İlişkili Genotipik Çeşitliliğin ve DArTseq Markörlerinin Belirlenmesi. Doktora Tezi, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi, Hatay.
- [12] Yurtkuran, E. (2011). Investigation of Wedm Machinability of Aluminium Based P/M Materials Depending Upon Alloying Elements and Reinforcement Phase. Unpublished Master’s Thesis, Karabük University, Karabük.
- [13] Karaköy, T. (2008). Çukurova ve Orta Anadolu Bölgelerinden Toplanan Bazı Yerel Nohut (*Cicer arietinum* L.) Genotiplerinin Verim ve Verimle İlgili Özelliklerinin Belirlenmesi Üzerine Bir Araştırma. Yayımlanmamış Yüksek Lisans Tezi, Çukurova Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, Adana.
- [14] Çilesiz, Y., Yüce, İ., Karaköy, T. (2022). Evaluation of The Performance of Some Sainga (*Onobrychis sativa*) Varieties in Terms of Agro-Morphological Properties in Sivas Ecological Conditions. 2. *Baskent International Conference On Multidisciplinary Studies*, 24-25 February, Ankara, pp. 720-735.

## 7. EKLER

Bu bölüme, **EKLER** yazısının yatay ve düşeyde ortalanarak yazıldığı bir kapak sayfası ile başlanır. Kapak sayfası dâhil olmak üzere sayfa numarası devam ettirilir.

Ana metin içerisinde yer almaları halinde konuyu dağıtıcı veya okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki ve *dipnot* olarak verilemeyecek kadar uzun açıklamalar (bir formülün çıkarılışı, geniş kapsamlı ve ayrıntılı deney verileri, katlanmış olarak verilmesi gereken çok büyük boyutlu şekil, resim, çizelge ve haritalar, örnek hesaplamalar ve bilgisayar programları vb.) bu bölümde verilmelidir.

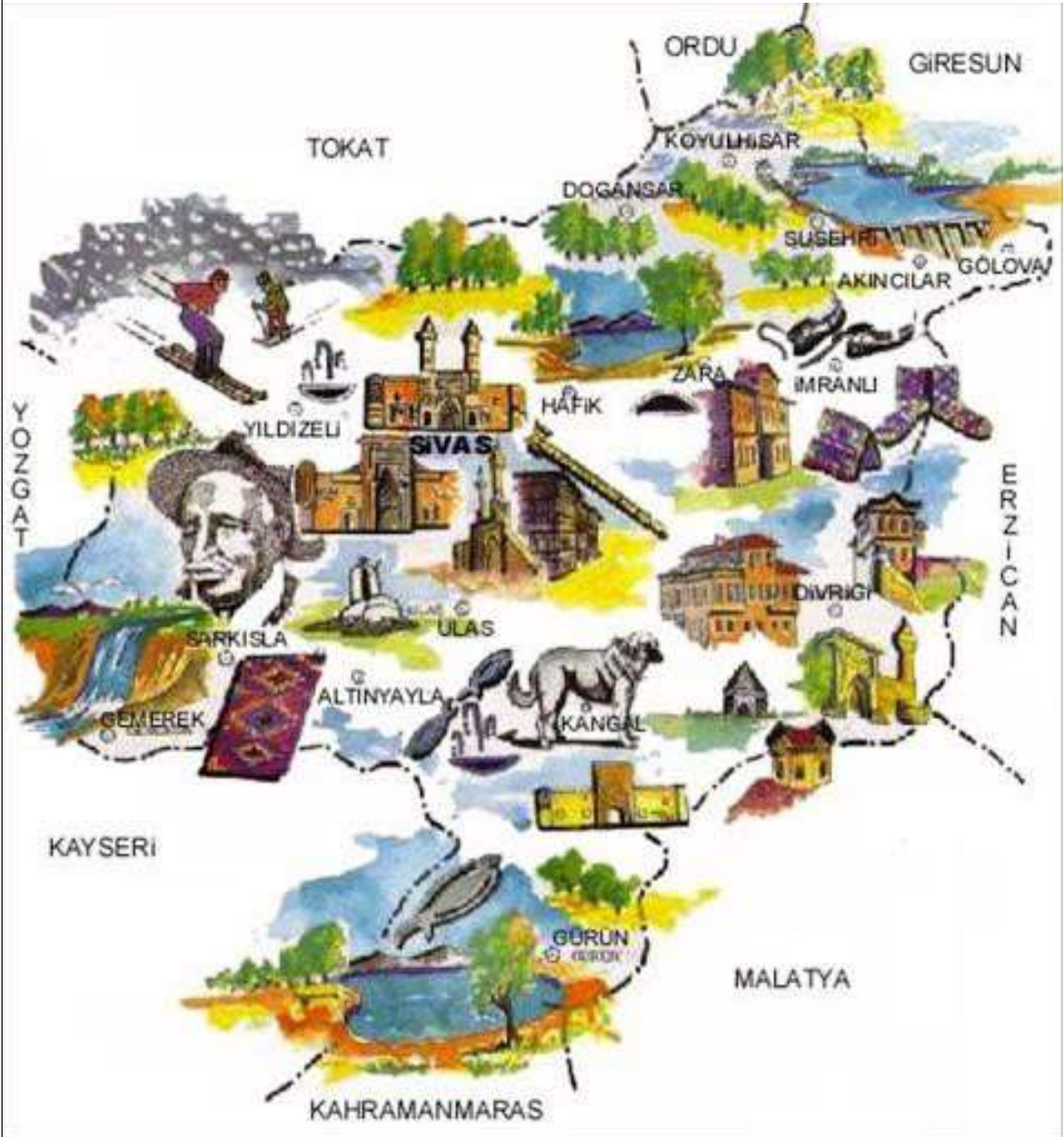
Eklerin her biri için uygun bir başlık seçilmeli ve bunlar, sunuş sırasına göre “EK-1, EK-2, EK- 3, ...” şeklinde koyu (bold) olmadan her biri ayrı bir sayfadan başlayacak şekilde sunulmalıdır. Ayrıca içindekiler bölümünde bulunan “EKLER” başlığının altında EK-1, EK-2, EK-3 şeklinde sıralı olarak verilmelidir. Bir ek sayfasının devamı diğer sayfada da devam ediyorsa, *aynı ek numarası* ile ve *aynı başlıkla* verilmeli, ancak ek numarasından hemen sonra “(devam)” ibaresi konulmalıdır.

Ekler içerisinde resim, çizelge ve şekil yer alıyorsa, her bir EK kendi içinde birbirlerinden bağımsız olarak, ayrı ayrı numaralandırılmalıdır. Örneğin EK-1’e ait çizelge, resim ve şekilleri, Çizelge 1.1., Çizelge 1.2., Şekil 1.1., Şekil 1.2., Resim 1.1. şeklinde, EK-2’nin çizelge ve şekilleri ise Çizelge 2.1., Çizelge 2.2., Şekil 2.1., Şekil 2.2., Resim 2.1. şeklinde numaralandırılır.

### **NOT:**

EK ile ilgili format örneği EK-1 de verilmiştir.

## EK-1. Sivas ili turistik ziyaret yerleri



Şekil 1.1. Sivas turist bilgi sistemi turistik katmanları

## 8. ÖZGEÇMİŞ

“ÖZGEÇMİŞ” başlığı, büyük harflerle ve sayfanın düşey orta çizgisi ortalanarak yazılmalıdır. Tezi hazırlayan öğrenci ile ilgili bilgiler, bu başlık altında *eklerden sonra* EK-19’daki gibi verilmelidir. “ÖZGEÇMİŞ” e sayfa numarası verilir.

## 9. TEZDEN ÇIKAN YAYINLAR

***Yüksek Lisans Mezuniyeti İçin:*** Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi ve uluslararası veya ulusal düzenlenen kongre, konferans ve sempozyumda teziyle ilgili sunulan sözlü ve/veya poster bir bildiriye ya da uluslararası veya ulusal hakemli (ULAKBİM TR dizinde) dergilerde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş teziyle ilgili bir makaleyi Enstitüye teslim eder.

***Doktora Mezuniyeti İçin:*** Doktora tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi ve bir adet makaleyi Enstitüye teslim eder. En az bir adet teziyle ilgili tam metin özgün bir makalenin uluslararası veya ulusal (ULAKBİM TR dizinde) hakemli dergilerden birinde yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş olması gerekir.

## 10. DİZİN SAYFASI

Tezi inceleyen kişilerin daha hızlı bir şekilde bilgilere erişmesini sağlamak amacıyla dizin (indeks) sayfası oluşturulur. Dizin sayfası EK-20’de belirtildiği gibi sayfanın ortasında **DİZİN** başlığı altında verilir. Bu sayfa **ÖZGEÇMİŞ** sayfasından sonra yer alır. Dizin sayfası oluşturulurken “Dizin ekle” sekmesindeki biçimlerden "modern" seçeneği kullanılacaktır. Eğer dizin sayfası varsa sayfa numarasının yer aldığı en son sayfadır.

**EKLER (SAYFA ÖRNEKLERİ)**

**EK-1(a). YÜKSEK LİSANS TEZİ İÇİN DIŞ ÖN KAPAK ÖRNEĞİ**



**EK-1(b). DOKTORA TEZİ İÇİN DIŞ ÖN KAPAK ÖRNEĞİ**







**EK-1(d). TEZ ÇEŞİTLERİ İÇİN DIŞ ARKA KAPAK ÖRNEĞİ**



**Kare kod: Türkçe ve İngilizce kapak bilgilerini içermelidir.**

**EK- 2. YÜKSEK LİSANS TEZİ KABUL VE ONAY SAYFASI**  
**(ÜÇ KİŞİLİK JÜRİ)**

.....(Öğrenci Ad Soyad yazılacak)..... tarafından hazırlanan  
“.....(Bu kısım büyük harfler ile doldurulacaktır)” adlı tez çalışması  
aşağıdaki jüri tarafından OY BİRLİĞİ / OY ÇOKLUĞU ile Sivas  
Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ..... Ana Bilim  
Dalında YÜKSEK LİSANS TEZİ olarak kabul edilmiştir.

**Danışman:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu  
onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Başkan:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu  
onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Üye:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu  
onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

Tez Savunma Tarihi: ...../...../.....

Jüri tarafından kabul edilen bu tezin Yüksek Lisans Tezi olması için gerekli şartları yerine  
getirdiğini onaylıyorum.

.....

.....

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü

**EK- 3. YÜKSEK LİSANS TEZİ KABUL VE ONAY SAYFASI**  
**(5 KİŞİLİK JÜRİ)**

.....(Öğrenci Ad Soyad yazılacak)..... tarafından hazırlanan  
“.....(Bu kısım büyük harfler ile doldurulacaktır)” adlı tez çalışması  
aşağıdaki jüri tarafından OY BİRLİĞİ / OY ÇOKLUĞU ile Sivas  
Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ..... Ana Bilim  
Dalında YÜKSEK LİSANS TEZİ olarak kabul edilmiştir

**Danışman:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Başkan:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Üye:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Üye:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Üye:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Yüksek Lisans Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

Tez Savunma Tarihi: ...../...../.....

Jüri tarafından kabul edilen bu tezin Yüksek Lisans Tezi olması için gerekli şartları yerine getirdiğini onaylıyorum.

.....

.....

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü

**EK- 4. DOKTORA TEZİ KABUL VE ONAY SAYFASI (5 KİŞİLİK JÜRİ)**

.....Ad SOYAD..... tarafından hazırlanan “.....  
..... (Bu kısım büyük harfler ile doldurulacaktır)” adlı tez çalışması aşağıdaki  
jüri tarafından OY BİRLİĞİ / OY ÇOKLUĞU ile Sivas Bilim ve  
Teknoloji Üniversitesi ..... Ana Bilim Dalında  
DOKTORA TEZİ olarak kabul edilmiştir.

**Danışman:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Doktora Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Başkan:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Doktora Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Üye:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Doktora Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Üye:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Doktora Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

**Üye:** Unvanı Adı SOYADI Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu tezin, kapsam ve kalite olarak Doktora Tezi olduğunu onaylıyorum/onaylamıyorum

.....

Tez Savunma Tarihi: ...../...../.....

Jüri tarafından kabul edilen bu tezin Doktora Tezi olması için gerekli şartları yerine getirdiğini onaylıyorum.

.....

.....

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü

## **EK- 5. DÖNEM PROJESİ ONAY SAYFASI**

.....Ad SOYAD..... tarafından hazırlanan “.....  
..... (Bu kısım büyük harfler ile doldurulacaktır)” başlıklı Dönem  
..... Projesi tarafımdan Ana Bilim  
Dalında Dönem Projesi olarak kabul edilmiştir.

**Danışman:** Unvanı Adı SOYADI

Ana Bilim Dalı, Üniversite Adı

Bu çalışmanın, kapsam ve kalite olarak Dönem Projesi olduğunu onaylıyorum

.....

Dönem Projesi Teslim Tarihi: ...../...../.....

Danışmanı tarafından kabul edilen bu çalışmanın Dönem Projesi olması için gerekli şartları yerine getirdiğini onaylıyorum.

.....

.....

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü  
Müdürü

## **EK- 6. ETİK BEYAN SAYFASI ÖRNEĞİ**

### **ETİK BEYAN**

Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tez Yazım Kurallarına uygun olarak hazırladığım bu tez çalışmada;

- Tez içinde sunduğum verileri, bilgileri ve dokümanları akademik ve etik kurallar çerçevesinde elde ettiğimi,
- Tüm bilgi, belge, değerlendirme ve sonuçları bilimsel etik ve ahlak kurallarına uygun olarak sunduğumu,
- Tez çalışmada yararlandığım eserlerin tümüne uygun atıfta bulunarak kaynak gösterdiğimi,
- Kullanılan verilerde herhangi bir değişiklik yapmadığımı,
- Bu tezde sunduğum çalışmanın özgün olduğunu,

bildirir, aksi bir durumda aleyhime doğabilecek tüm hak kayıplarını kabullendiğimi beyan ederim.

(İmza)

(Adı Soyadı)

(Tarih)

## **EK- 7. TÜRKÇE ÖZET SAYFASI ÖRNEĞİ**

### MARTENSİTİK FAZ DÖNÜŞÜMLERİNİN SONLU ELEMANLAR YÖNTEMİ İLE MODELLENMESİ

(Yüksek Lisans Tezi)

Ali Suat YILDIZ

SIVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ  
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

Şubat 2023

#### **ÖZET**

Martensitik faz dönüşümleri, yüksek sıcaklıkta kararlı olan östenit fazından, düşük sıcaklıkta kararlı olan martensit fazına difüzyonsuz olarak gerçekleşen dönüşümlerdir. Katıdan katıya olan bu dönüşümler şekil hafızalı alaşımların (ŞHA) deformasyon mekanizmasını oluşturmaktadır ve sıcaklık değişimi ile veya gerilme altında gerçekleşmektedir. ŞHA sahip oldukları sıradışı özelliklerden dolayı son yıllarda üzerinde araştırma yapılan önemli malzemelerdendir. Bu çalışmada elastik davranış sergileyen malzemelerdeki martensitik faz dönüşümü sonlu elemanlar (SE) yöntemi ile modellenmiştir. Uygulanan deformasyon altında malzemede meydana gelen martensitik faz dönüşümü incelenmiştir. Farklı kristal oryantasyonlarına sahip tek kristalli malzemeler için gerilme-gerinim grafikleri elde edilmiştir. Çok kristalli ŞHA'nın genel malzeme davranışını anlamak için gerilmegerinim grafikleri ve yükleme esnasındaki östenit ve martensit hacim oranları elde edilmiştir. Yapılan çalışmalar sonucunda kristal oryantasyonunun faz dönüşümünün başlangıç ve bitiş gerilmelerini değiştirdiği görülmüştür. ABAQUS SE programında, tek eksenli çekme uygulanan çok kristalli ŞHA'da elde edilen gerilme-gerinim grafiklerinin genel eğiliminin deneysel sonuçlara oldukça benzediği tespit edilmiştir. Ayrıca, ara yüzey ilerlemesini engelleyen atermal sürtünme değerinin artması da faz dönüşümünün başlamasını geciktirmiş ve sürtünme değerine göre farklı histerisizler oluşturmuştur. Genel olarak, deneylerle tespit edilen malzeme davranışının bu model ile elde edilebildiği gösterilmiştir.

**(Özet metni minimum 250 kelime ve maksimum bir sayfayı geçmemeli)**

Bilim Kodu 12345

Anahtar Kelimeler : Martensitik Faz Dönüşümleri, Sonlu Elemanlar Yöntemi, Şekil Hafızalı Alaşımlar, Çok Kristalli Malzemeler

Sayfa Adedi 76

Danışman : Dr. Öğr. Üyesi Ali Suat YILDIZ

## **EK- 8. İNGİLİZCE ABSTRACT SAYFASI ÖRNEĞİ**

### FINITE ELEMENT MODELLING OF MARTENSITIC PHASE TRANSFORMATIONS

(Yüksek Lisans Tezi)

Ali Suat YILDIZ

SİVAS UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

GRADUATE EDUCATION INSTITUTE

February, 2023

#### ABSTRACT

Martensitic phase transformations are diffusionless transformations that occur from austenite phase, which is stable at high temperatures, to martensite phase, which is stable at low temperatures. These solid-solid transformations represent the deformation mechanism of shape memory alloys (SMA) and occur by temperature change or under stress. In recent years, SMA are one of the important materials that is researched due to their extraordinary features. In this study, martensitic phase transformations in elastic materials are modelled using finite element (FE) method. Martensitic phase transformation that occur in the material under deformation is inspected. Stress-strain diagrams are obtained for single crystal materials which have different crystal orientations. To understand general material response of polycrystal SMA, stress-strain diagrams and volume fractions of austenite and martensite during loading are examined. As a result of the study, it is seen that crystal orientations affect the start and finish stresses of phase transformation. Stress-strain diagrams of uniaxially loaded polycrystal SMA obtained by using ABAQUS FE program are found to be very similar to experimental results. In addition, increase in athermal friction, which prevents the interface propagation, delays the phase transformation and it is seen that different hysteresis occur at different friction values. In general, it is shown that material response determined by experiments can be obtained using this model.

**(İngilizce genişletilmiş özet 1-2 sayfa arasında olabilir. 12 punto ve 1 tek satır aralıklı yazılmalı)**

Science Code            12345

Keyword                : Martensitic Phase Transformations, Finite Element  
Method, Shape Memory Alloys, Polycrystal Materials

Number of Pages       : 76

Supervisor              : Asst. Prof. Ali Suat YILDIZ



## **EK- 9. TEŞEKKÜR SAYFASI ÖRNEĞİ**

### **TEŞEKKÜR**

Doktora tez konusunun belirlenmesinde, araştırılması ve yazımı sırasında sahip olduğu bilgi birikimi ve tecrübesi ile çalışmayı yönlendiren ve her türlü yardımı esirgemeyen saygıdeğer danışman hocam .....’a sonsuz saygı ve teşekkürlerimi sunarım.

Tez konusunun belirlenmesi ve çalışmaların takip edilmesinde her türlü yardımı esirgemeyen Tez İzleme Komitesi üyeleri ....., tez çalışmaları sırasında tüm bölüm olanaklarından yararlanmamı sağlayan MKÜ ..... Bölüm Başkanlığı’na, maddi destek veren HMKÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü’ne (Proje No: .....) ve isimlerini burada zikredemediğim ama yardımlarını esirgememiş herkese içten teşekkürlerimi sunarım.

Çalışmalarım sırasında desteklerini esirgemeyen eşime ve çocuklarıma çok teşekkür ederim.

## EK- 10. İÇİNDEKİLER SAYFASI ÖRNEĞİ

### İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. KISALTMALAR VE TANIMLAR .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Bilimsel Yayınlarda Dikkat Edilmesi Gereken Etik İlkeler .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3. GENEL KURALLAR .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Dil ve Anlatım .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4. GENEL BİÇİM VE YAZIM PLANI .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4.1. Kullanılacak Kâğıdın Niteliği .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4.2. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Tek Sayfalar) .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4.3. Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni (Çift Sayfalar) .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
4.4. Yazım Planı .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5. SAYFALARIN DÜZENLENMESİ .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5.1. Tez Kapağı ve Özel Sayfalar .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5.1.1. Dış kapak .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5.1.2. İlk ve son sayfa .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
5.2. Tez Metni .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
6. KAYNAKLAR .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
6.1. Genel Kurallar .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
6.2. Kaynaklar Listesinde Kaynak Gösterme .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
6.3. Kaynak Gösterme Örnekleri .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Kaynaklar Dizini Örneği 1 .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Kaynaklar Dizini Örneği 2 .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
7. EKLER .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
8. ÖZGEÇMİŞ .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
9. DİZİN SAYFASI .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
EKLER .....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

## **EK- 11. ÇİZELGELERİN LİSTESİ SAYFASI ÖRNEĞİ**

### **ÇİZELGELERİN LİSTESİ**

<b>Çizelge</b>	<b>Sayfa</b>
Çizelge 1.1. ....	3
Çizelge 1.2. ....	7
Çizelge 2.1. ....	15

## EK- 12. ŞEKİLLERİN LİSTESİ SAYFASI ÖRNEĞİ

### ŞEKİLLERİN LİSTESİ

<b>Şekil</b>	<b>Sayfa</b>
Şekil 1.1. ....	10
Şekil 1.2. ....	15
Şekil 2.1. ....	20
Şekil 2.2. ....	25
Şekil 3.1. ....	32
Şekil 3.2. ....	35
Şekil 4.1. ....	43
Şekil 5.1. ....	48
Şekil 5.2. ....	54
Şekil 6.1. ....	59
Şekil 6.2. ....	66
Şekil 6.3. ....	69
Şekil 6.4. ....	77
Şekil 6.5. ....	82
Şekil 6.6. ....	85
Şekil 7.1. ....	88
Şekil 7.2. ....	94

## EK- 13. RESİMLER LİSTESİ SAYFASI ÖRNEĞİ

### RESİMLERİN LİSTESİ

<b>Resim</b>	<b>Sayfa</b>
Resim 1.1. ....	13
Resim 1.2. ....	22
Resim 2.1. ....	38
Resim 2.2. ....	44
Resim 3.1. ....	59

**EK- 14. HARİTALARIN LİSTESİ SAYFASI ÖRNEĞİ**

**HARİTALARIN LİSTESİ**

<b>Harita</b>	<b>Sayfa</b>
Harita 1.1. ....	23
Harita 1.2. ....	26
Harita 2.1. ....	35
Harita 2.2. ....	40
Harita 3.1. ....	54

## **EK- 15. SİMGELER VE KISALTMALAR SAYFASI ÖRNEĞİ**

### **SİMGELER VE KISALTMALAR**

Bu çalışmada kullanılmış bazı simgeler ve kısaltmalar, açıklamaları ile birlikte aşağıda sunulmuştur.

<b>Simgeler</b>	<b>Açıklama</b>
<b>ax</b>	Standart karot ölçüsü (36 mm çap)
<b>ç</b>	Çakıl
<b>çk</b>	Çakıl kum
<b>çkk</b>	Çakıllı killi kum
<b>çks</b>	Çakıllı siltli kum
<b>d</b>	Örnek (karot) çapı, cm.
<b>γ<sub>w</sub></b>	Suyun birim-hacim kütlesi, g/cm <sup>3</sup>
<b>k</b>	Kum
<b>kç</b>	Kumlu çakıl
<b>ksk</b>	Kumlu siltli kil

<b>Kısaltmalar</b>	<b>Açıklama</b>
<b>DSİ</b>	Devlet Su İşleri
<b>MTA</b>	Maden Tetkik ve Arama Enstitüsü
<b>ODTÜ</b>	Orta Doğu Teknik Üniversitesi
<b>SBTÜ</b>	Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi
<b>TCK</b>	Türkiye Cumhuriyeti Karayolları

## EK- 16. ÖZGEÇMİŞ SAYFASI ÖRNEĞİ

### ÖZGEÇMİŞ

#### Kişisel Bilgiler

Soyadı, adı: KARAPINAR, Seyit  
Uyruğu: T.C.  
Doğum tarihi ve yeri: 18.07.1988, Sivas  
Medeni hali: Evli  
Telefon: 0 (000) 000 00 00  
Faks: 0 (000) 000 00 00  
e-posta: [@sivas.edu.tr](mailto:@sivas.edu.tr)

#### Eğitim

Derece	Mezuniyet tarihi	Eğitim Birimi
Yüksek lisans		
Lisans		
Lise		

#### İş Deneyimi

Yıl	Yer	Görev
2021- Halen	Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	Memur

#### Yabancı Dili

İngilizce

#### Yayımlar

1.